

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 16 июля 2007 г. N 447

О СОВЕРШЕНСТВОВАНИИ УЧЕТА И КОНТРОЛЕ
ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ФЕДЕРАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства РФ от 22.04.2009 N 352,
от 12.08.2010 N 614, от 04.02.2011 N 47, от 22.12.2011 N 1092,
от 30.01.2013 N 67, от 17.12.2013 N 1166, от 16.06.2015 N 590,
от 30.05.2016 N 481, от 16.03.2018 N 284, от 29.07.2020 N 1133,
от 25.12.2021 N 2473)

В целях совершенствования порядка учета, контроля за использованием федерального имущества и ведения реестра федерального имущества (далее - реестр), а также обеспечения полноты и достоверности содержащихся в реестре сведений о федеральном имуществе Правительство Российской Федерации постановляет:

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 25.12.2021 N 2473)

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#) об учете и контроле за использованием федерального имущества (далее - Положение).

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 25.12.2021 N 2473)

2. Установить, что [Положение](#) не распространяется на учет федерального имущества:

сведения о котором составляют государственную тайну;

движимого имущества, находящегося на праве хозяйственного ведения или оперативного управления у органов внешней разведки Российской Федерации.

В случае засекречивания сведений о федеральном имуществе, учтенном в реестре, или наличия в реестре сведений о движимом имуществе, находящемся на праве хозяйственного ведения или оперативного управления у органов внешней разведки Российской Федерации, все сведения об указанном имуществе и документы, подтверждающие эти сведения, подлежат исключению из реестра.

(п. 2 в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 16.03.2018 N 284)

3. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства РФ от 29.07.2020 N 1133.

4. Федеральным органам исполнительной власти, иным федеральным органам государственной власти и организациям, наделенным в соответствии с законодательством Российской Федерации правом владения, пользования и распоряжения федеральным имуществом (далее - федеральные органы и организации):

представить в 9-месячный срок сведения об указанном имуществе в территориальные органы Федерального агентства по управлению федеральным имуществом;

обеспечить в 9-месячный срок представление соответствующих сведений подведомственными юридическими лицами в территориальные органы Федерального агентства по управлению федеральным имуществом;

привести в 3-месячный срок свои нормативные правовые и иные акты в соответствие с настоящим Постановлением.

5. Федеральной службе по финансовым рынкам в 3-месячный срок по согласованию с Министерством экономического развития и торговли Российской Федерации определить [порядок](#) представления Федеральному агентству по управлению федеральным имуществом (его территориальным органам) сведений из реестров акционерных обществ, участником (акционером) которых является Российская Федерация и (или) в отношении которых используется специальное право на участие Российской Федерации в управлении ими ("золотая акция"), держателями соответствующих реестров.

6. Установить, что при совершении сделок с федеральным имуществом федеральными органами исполнительной власти и иными организациями в соответствии с возложенными на них законодательством Российской Федерации полномочиями федеральное имущество, являющееся предметом сделки, должно быть учтено в реестре в соответствии с [Положением](#).

Указанное требование не применяется к правоотношениям, возникающим при совершении сделок с находящимися на территории Российской Федерации и относящимися к федеральной собственности земельными участками и иными объектами недвижимого имущества, в случае, когда в соответствии с федеральными законами отсутствие государственной регистрации права собственности Российской Федерации не является препятствием для совершения сделок с указанными объектами.

(п. 6 в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 22.04.2009 N 352)

7. Федеральной налоговой службе, Федеральной регистрационной службе, Федеральной службе государственной статистики, Федеральной службе по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам, Федеральному агентству кадастра объектов недвижимости и Федеральному агентству по культуре и кинематографии определить в 3-месячный срок совместно с Федеральным агентством по управлению федеральным имуществом порядок представления ему (его территориальным органам) сведений, необходимых для учета федерального имущества в реестре и содержащихся:

в Едином государственном реестре юридических лиц;

в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

в Статистическом регистре хозяйствующих субъектов;

в Государственном реестре изобретений Российской Федерации, Государственном реестре полезных моделей Российской Федерации, Государственном реестре промышленных образцов Российской Федерации, Государственном реестре товарных знаков и знаков обслуживания Российской Федерации и Государственном реестре наименований мест происхождения товаров Российской Федерации;

в Едином государственном реестре земель и Едином государственном реестре объектов капитального строительства;

в Едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

8. Установить, что федеральные органы и организации, а также подведомственные им юридические лица бесплатно представляют в Федеральное агентство по управлению государственным имуществом (его территориальный орган) запрошенные Агентством (его территориальным органом) документы (копии документов), содержащие сведения о федеральном имуществе и об указанных органах, организациях и лицах в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса, если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок их представления.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 04.02.2011 N 47)

КонсультантПлюс: примечание.

[Постановлением](#) Правительства РФ от 16.06.2015 N 590 установлено, что федеральным органам исполнительной власти, иным федеральным органам государственной власти (федеральным государственным органам) и находящимся в их ведении юридическим лицам (в отношении принадлежащего им на вещном праве федерального имущества), а также иным организациям, наделенным в соответствии с законодательством Российской Федерации правом владения, пользования и распоряжения федеральным имуществом, представлять документы для учета федерального имущества в реестре исключительно в форме электронных документов и электронных образов документов, заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью.

Запрос и представление указанных документов (копий документов) могут осуществляться в форме электронных документов и электронных образов документов, заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия или межведомственного портала по управлению государственной собственностью в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 16.06.2015 N 590)

В случае представления документов (копий документов) в форме документов на бумажных носителях электронные образы документов (копий документов) создаются Федеральным агентством по управлению государственным имуществом (его территориальным органом) самостоятельно.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 16.06.2015 N 590)

9. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства РФ от 04.02.2011 N 47.

10. Признать утратившим силу [Постановление](#) Правительства Российской Федерации от 3 июля 1998 г. N 696 "Об организации учета федерального имущества и ведения реестра федерального имущества" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 28, ст. 3354).

11. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства РФ от 22.12.2011 N 1092.

12. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства РФ от 16.06.2015 N 590.

Председатель Правительства
Российской Федерации
М.ФРАДКОВ

Утверждено
Постановлением Правительства
Российской Федерации
от 16 июля 2007 г. N 447

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕТЕ И О КОНТРОЛЕ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ФЕДЕРАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановлений](#) Правительства РФ от 16.06.2015 N 590,
от 30.05.2016 N 481, от 16.03.2018 N 284, от 29.07.2020 N 1133,
от 25.12.2021 N 2473)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает состав подлежащего учету федерального имущества, порядок осуществления контроля за его использованием, порядок его учета и порядок предоставления информации из реестра федерального имущества (далее - реестр), а также иные требования, предъявляемые к системе учета федерального имущества.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 25.12.2021 N 2473)

2. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают следующее:

"реестр федерального имущества" - федеральная информационная система, представляющая собой совокупность содержащихся в единой базе данных сведений (документов) о федеральном имуществе и информационных технологий, обеспечивающих обработку таких сведений и реализующих процессы учета федерального имущества и предоставления сведений о нем;

"учет федерального имущества" - получение, экспертиза и хранение документов, содержащих сведения о федеральном имуществе, и внесение указанных сведений в реестр в объеме, необходимом для осуществления полномочий по управлению и распоряжению федеральным имуществом;

"правообладатель" - федеральный орган исполнительной власти (его территориальный орган) или иной федеральный орган государственной власти (федеральный государственный орган), федеральное государственное бюджетное учреждение, федеральное казенное учреждение, федеральное автономное учреждение, федеральное государственное унитарное предприятие, федеральное казенное предприятие или иное юридическое либо физическое лицо, которому федеральное имущество принадлежит на вещном праве или в силу закона.

3. Объектами учета федерального имущества (далее - объекты учета) является расположенное на территории Российской Федерации или за рубежом следующее федеральное имущество:

а) недвижимые вещи (земельный участок или прочно связанный с землей объект, перемещение которого без несоразмерного ущерба его назначению невозможно, в том числе здание, сооружение, помещения в них, объект незавершенного строительства, единый недвижимый комплекс, а также подлежащие государственной регистрации воздушные и морские суда, суда внутреннего плавания, космические объекты либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимому имуществу);

б) движимые вещи (документарные ценные бумаги (акции) либо иное не относящееся к недвижимым вещам имущество);

в) иное имущество, в том числе бездокументарные ценные бумаги, не относящееся к недвижимым и движимым вещам.

4. Учет находящихся в федеральной собственности природных ресурсов (объектов), драгоценных металлов и драгоценных камней, музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, а также средств федерального бюджета и государственных внебюджетных фондов регулируется законодательством о природных ресурсах, драгоценных металлах и драгоценных камнях, музейном фонде и бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. Учет находящегося в федеральной собственности имущества Центрального банка Российской Федерации регулируется в порядке, установленном Центральным банком Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учет федерального движимого имущества, находящегося на праве хозяйственного ведения или оперативного управления у органов внешней разведки Российской Федерации, регулируется в порядке, установленном соответствующим органом внешней разведки Российской Федерации.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 16.03.2018 N 284)

6. Учет федерального имущества и ведение реестра осуществляют:

а) Федеральное агентство по управлению государственным имуществом - в отношении находящихся в федеральной собственности акций, долей (вкладов) в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ и товариществ, в которых права акционера (участника) от имени Российской Федерации осуществляет Агентство или иной федеральный орган исполнительной власти либо государственная корпорация;

б) территориальные органы Федерального агентства по управлению государственным имуществом (далее - территориальные органы), если иное не установлено федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации, - в отношении:

имущества (включая земельные участки, в том числе предоставленные в пользование юридическим и физическим лицам на основании соответствующих договоров), составляющего государственную казну Российской Федерации, расположенного на территории Российской Федерации, по месту его нахождения в соответствии с компетенцией, определяемой положениями о территориальных органах;

имущества (включая земельные участки), составляющего государственную казну Российской Федерации, расположенного за рубежом;

федерального имущества (включая земельные участки), принадлежащего правообладателям на вещном праве, по месту государственной регистрации (для юридических лиц) или по месту жительства (для физических лиц) в субъектах Российской Федерации, на территории которых осуществляют деятельность территориальные органы (за исключением случаев, когда учет имущества относится к компетенции иных территориальных органов).

7. Территориальный орган, осуществляющий учет имущества, составляющего государственную казну Российской Федерации и расположенного на территории 2 и более субъектов Российской Федерации или за рубежом, а также принадлежащего правообладателям, зарегистрированным за рубежом, определяется Федеральным агентством по управлению государственным имуществом, если иное не установлено указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

8. Учет федерального имущества сопровождается присвоением ему реестрового номера федерального имущества, [структура и правила](#) формирования которого устанавливаются Федеральным агентством по управлению государственным имуществом.

9. Реестр ведется на электронных носителях в единой базе данных и подлежит учету в реестре федеральных государственных информационных систем.

10. Совместимость и взаимодействие реестра с реестрами, регистрами и кадастрами, ведение которых возложено законодательством Российской Федерации на иные федеральные органы исполнительной власти (далее - государственные информационные системы), обеспечиваются за счет соблюдения следующих единых организационных, методологических и

программно-технических принципов:

а) применение в реестре общероссийских классификаторов технико-экономической и социальной информации, размещаемых в Единой системе нормативной справочной информации, инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

б) применение сторонами, участвующими в информационном взаимодействии, средств электронной подписи или иных средств подтверждения отсутствия искажений в документах на электронном носителе;

в) применение единых протоколов телекоммуникационных сетей, форм документов и форматов данных, передаваемых на электронных носителях;

г) идентификация пользователей межведомственного портала по управлению государственной собственностью в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - межведомственный портал) посредством уникальных логинов и паролей, в том числе с использованием единой системы идентификации и аутентификации.

11. Порядок информационного взаимодействия Федерального агентства по управлению государственным имуществом с иными федеральными органами исполнительной власти в целях получения сведений, содержащихся в соответствующих государственных информационных системах, и предоставления сведений из реестра в форме электронных документов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия или межведомственного портала определяется указанными органами и Агентством.

12. Реестр состоит из 3 разделов. В раздел 1 включаются сведения о недвижимом имуществе, в раздел 2 включаются сведения о движимом и ином имуществе и в раздел 3 включаются сведения о лицах, обладающих правами на федеральное имущество и сведениями о нем.

Разделы состоят из подразделов, в каждый из которых включаются сведения соответственно о видах недвижимого, движимого и иного имущества и лицах, обладающих правами на объекты учета и сведениями о них.

Сведения об объекте учета и указанных лицах вносятся в карту объекта учета и карты соответствующих лиц, каждая из которых идентифицируется номером, состоящим из номера подраздела и порядкового номера карты в соответствующем подразделе (далее - карты сведений об объекте учета).

13. Неотъемлемой частью реестра являются:

а) документы, подтверждающие сведения, содержащиеся в картах сведений об объекте учета;

б) журнал учета документов о предоставлении содержащейся в реестре информации, в том числе выписок (далее - журнал учета выписок).

14. Форма журнала учета выписок и инструкция по ее заполнению утверждаются Федеральным агентством по управлению государственным имуществом.

15. Реестр хранится и обрабатывается с соблюдением требований информационной безопасности, обеспечивающих конфиденциальность, целостность, доступность, подотчетность, аутентичность и достоверность информации.

В целях предотвращения утраты сведений, содержащихся в реестре, Федеральное агентство по управлению государственным имуществом формирует резервные копии реестра, которые хранятся в местах, исключающих их утрату одновременно с оригиналами, с соблюдением условий и требований, предусмотренных для оригиналов.

16. Ведение реестра осуществляется путем внесения сведений о федеральном имуществе в карты сведений об объекте учета в соответствующих подразделах реестра и исключения из них изменившихся сведений о федеральном имуществе, принадлежащем правообладателям на вещном праве или составляющем государственную казну Российской Федерации.

17. Технические средства и информационные технологии информационной подсистемы "Автоматизированная система учета федерального имущества" (далее - система учета), а также порядок работы в системе учета определяются Федеральным агентством по управлению государственным имуществом.

18. Документом, подтверждающим факт учета федерального имущества в реестре, является выписка из реестра, содержащая номер и дату присвоения временного или постоянного реестрового номера федерального имущества и иные достаточные для идентификации федерального имущества сведения по их состоянию в реестре на дату выдачи выписки из него.

Выписка из реестра, содержащая номер и дату присвоения постоянного реестрового номера федерального имущества, является документом, необходимым при совершении сделок с федеральным имуществом, за исключением сделок с находящимися на территории Российской Федерации и относящимися к федеральной собственности земельными участками и иными объектами недвижимого имущества, в случае, если в соответствии с федеральными законами отсутствие государственной регистрации права собственности Российской Федерации не является препятствием для совершения сделок с указанными объектами.

II. Порядок учета федерального имущества

19. Правообладатель для внесения в реестр сведений об имуществе, приобретенном им по договорам или на иных основаниях, поступающем в его хозяйственное ведение или оперативное управление в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, обязан в 14-дневный срок со дня приобретения имущества направить в систему учета:

а) карты сведений об объекте учета по формам реестра федерального имущества согласно приложению N 1;

б) документы, подтверждающие приобретение объекта учета правообладателем и возникновение соответствующего вещного права на объект учета, а также документы, подтверждающие сведения, содержащиеся в картах сведений об объекте учета.

20. В отношении федерального имущества, принадлежащего правообладателю на праве хозяйственного ведения, оперативного

управления, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения или в силу закона и не учтенного в реестре, правообладатель обязан в 14-дневный срок со дня выявления такого имущества направить карты сведений об объекте учета и документы в систему учета.

21. При изменении сведений об объекте учета или о лицах, указанных в [пункте 12](#) настоящего Положения, правообладатель для внесения в реестр новых сведений об объекте учета либо о соответствующем лице обязан в 14-дневный срок со дня получения документов, подтверждающих изменения сведений, или окончания срока представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации (при изменении балансовой, восстановительной или остаточной стоимости объекта учета или основных средств (фондов) правообладателя), направить в систему учета:

а) запись об изменениях сведений об объекте учета или о лице, обладающем правами на объект учета либо сведениями о нем, по [форме](#) согласно приложению N 2 (далее - запись об изменениях сведений) в карте сведений об объекте учета или о лице, обладающем правами на объект учета либо сведениями о нем. Если изменившиеся сведения содержатся в других картах сведений об объекте учета или о лице, обладающем правами на объект учета либо сведениями о нем, то правообладатель направляет запись об изменениях сведений в отношении каждой из них;

б) документы, подтверждающие новые сведения об объекте учета или о соответствующем лице.

22. Правообладатели, возникшие в результате реорганизации являющегося правообладателем юридического лица, или учредитель указанного лица, которому передано оставшееся в случае ликвидации этого лица федеральное имущество, направляют записи об изменениях сведений и документы, подтверждающие изменения сведений, в систему учета в установленном порядке.

При изменении места государственной регистрации (места жительства) правообладателя записи об изменениях сведений и документы, подтверждающие изменения сведений, направляются им в установленный срок в систему учета для внесения изменений территориальным органом в субъекте Российской Федерации, на территории которого зарегистрировался (постоянно или преимущественно проживает) правообладатель и в который территориальным органом, ранее осуществившим учет в реестре принадлежащего правообладателю объекта учета, передаются карты сведений об объекте учета и записи об изменениях сведений, а также документы, подтверждающие содержащиеся в них сведения. Такой порядок направления и передачи карт сведений об объекте учета, записей об изменениях сведений и документов действует также в случае перехода права хозяйственного ведения, оперативного управления, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения в отношении объекта учета к другому правообладателю, зарегистрированному (постоянно или преимущественно проживающему) на территории иного субъекта Российской Федерации.

Порядок взаимодействия территориальных органов при изменении сведений о федеральном имуществе в случаях, когда изменившиеся сведения о федеральном имуществе, ранее учтенном в реестре одним территориальным органом, должны быть исключены из реестра другим территориальным органом, включая поступление объекта учета в государственную казну Российской Федерации, устанавливается Федеральным агентством по управлению государственным имуществом.

23. В случае если право собственности Российской Федерации на имущество прекращено, лицу, которому оно принадлежало на вещном праве, для исключения из реестра сведений об имуществе обязано в 14-дневный срок со дня получения сведений о прекращении указанного права направить в систему учета:

а) запись о прекращении права собственности Российской Федерации на имущество по [форме](#) согласно приложению N 3 (далее - запись о прекращении права собственности Российской Федерации на имущество) для исключения сведений из карты сведений об объекте учета. Если прекращение права собственности Российской Федерации на имущество влечет исключение сведений из других карт сведений об объекте учета, то лицо, которому оно принадлежало на вещном праве, направляет запись в отношении каждой из них;

б) документ, подтверждающий прекращение права собственности Российской Федерации на имущество или государственную регистрацию прекращения указанного права, если им является недвижимое имущество.

24. В случае прекращения права собственности Российской Федерации на имущество в результате процедуры банкротства его правообладателя запись о прекращении права собственности Российской Федерации на имущество и документ, предусмотренный [подпунктом "б" пункта 23](#) настоящего Положения, направляются правообладателем в систему учета в 14-дневный срок со дня получения определения арбитражного суда о прекращении производства по делу о банкротстве.

25. Карты сведений об объекте учета, записи и документы, указанные в [пунктах 19 - 23](#) настоящего Положения (далее - документы правообладателя), направляются в систему учета правообладателем, лицом, которому имущество принадлежало на вещном праве, в форме электронных документов и электронных образов документов, заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае невозможности направления документов правообладателя в электронном виде они формируются и заверяются правообладателем, лицом, которому имущество принадлежало на вещном праве, в территориальном органе, который создает необходимые условия для направления их в систему учета.

26. В случае ликвидации являющегося правообладателем юридического лица формирование и заверение записи о прекращении права собственности Российской Федерации на имущество и записи об изменениях сведений, а также исключение всех сведений об объекте учета из реестра осуществляются территориальным органом в 14-дневный срок после получения выписки из Единого государственного реестра юридических лиц и ликвидационного баланса. Ликвидационный баланс не требуется, если лицо было признано судом несостоятельным (банкротом) и ликвидировано в порядке конкурсного производства.

27. Территориальный орган в 21-дневный срок со дня получения документов правообладателя обязан провести экспертизу документов правообладателя и по ее результатам принять одно из следующих решений:

а) об учете в реестре объекта учета под постоянным реестровым номером федерального имущества, исключении изменившихся сведений об объекте учета из реестра и внесении в него новых сведений об объекте учета или исключении всех сведений о нем из реестра, если установлены подлинность и полнота документов правообладателя, а также достоверность и полнота содержащихся в них сведений;

б) об отказе в учете в реестре объекта учета, если установлено, что представленное к учету имущество, в том числе имущество, право собственности Российской Федерации на которое не зарегистрировано или не подлежит регистрации, не находится в

собственности Российской Федерации;

в) о приостановлении процедуры учета в реестре объекта учета в следующих случаях:

установлены неполнота и (или) недостоверность содержащихся в документах правообладателя сведений;

у должностного лица территориального органа возникли сомнения в подлинности, полноте и (или) достоверности документов правообладателя и содержащихся в них сведений;

документы правообладателя по форме и содержанию не соответствуют установленным настоящим Положением и законодательством Российской Федерации требованиям.

28. В случае принятия решения, указанного в [подпункте "а" пункта 27](#) настоящего Положения, территориальный орган обязан в день принятия решения учесть в реестре объект учета под постоянным реестровым номером федерального имущества, исключить из реестра изменившиеся сведения об объекте учета и внести новые сведения об объекте учета либо исключить все сведения о нем из реестра.

В тот же день правообладателю направляется уведомление о присвоении объекту учета постоянного реестрового номера федерального имущества, исключении изменившихся сведений об объекте учета из реестра и внесении в него новых сведений об объекте учета или об исключении всех сведений о нем из реестра.

Указанное уведомление, а также иные уведомления, извещения и требования, приведенные в настоящем Положении, направляются правообладателю посредством системы учета.

29. В случае принятия решения, указанного в [подпункте "б" пункта 27](#) настоящего Положения, территориальный орган обязан в день принятия решения известить правообладателя о принятом решении (с обоснованием принятия такого решения).

30. В случае принятия решения, указанного в [подпункте "в" пункта 27](#) настоящего Положения, территориальный орган обязан в день принятия решения приостановить процедуру учета и известить об этом правообладателя (с обоснованием принятия такого решения).

Правообладатель в течение 30 дней со дня получения извещения о приостановлении процедуры учета обязан дополнительно направить в систему учета карты сведений об объекте учета, записи об изменениях сведений или записи о прекращении права собственности Российской Федерации на имущество, содержащие также недостающие и (или) уточненные сведения и подтверждающие их документы. При этом дополнительно направленные правообладателем документы должны соответствовать установленным настоящим Положением и законодательством Российской Федерации требованиям.

В случае если правообладатель в течение 3 рабочих дней со дня получения извещения направит в систему учета заявление с указанием причин необходимости продления срока представления дополнительных документов более чем на 30 дней, указанный срок продлевается территориальным органом, но не более чем на 90 дней со дня приостановления процедуры учета. Извещение о продлении указанного срока направляется правообладателю в течение 3 рабочих дней со дня поступления в территориальный орган заявления правообладателя.

31. После направления правообладателем дополнительных документов территориальный орган обязан в 14-дневный срок со дня получения провести их экспертизу и по ее результатам принять одно из следующих решений:

а) об учете объекта учета в реестре под постоянным реестровым номером федерального имущества, исключении изменившихся сведений об объекте учета из реестра и внесении в него новых сведений об объекте учета или об исключении всех сведений о нем из реестра, если установлены подлинность и полнота дополнительных документов, а также достоверность и полнота содержащихся в них сведений;

б) об отказе:

в учете в реестре объекта учета, если установлено, что представленное к учету имущество, в том числе имущество, право собственности Российской Федерации на которое не зарегистрировано или не подлежит регистрации, не находится в собственности Российской Федерации;

во внесении в реестр новых сведений об объекте учета или исключении всех сведений о нем из реестра, если дополнительные документы не содержат недостающие и (или) уточненные сведения, не соответствуют установленным настоящим Положением и законодательством Российской Федерации требованиям;

в) о присвоении объекту учета временного реестрового номера федерального имущества, если установлено, что представленное к учету имущество, в том числе имущество, право собственности Российской Федерации на которое не зарегистрировано или не подлежит регистрации, находится в собственности Российской Федерации. Такое решение принимается в следующих случаях:

установлены неполнота и (или) недостоверность дополнительно представленных правообладателем документов и (или) содержащихся в них сведений;

указанные документы не соответствуют установленным настоящим Положением и законодательством Российской Федерации требованиям;

правообладатель в установленный срок не направил дополнительные документы.

32. В случае принятия решения, указанного в [подпункте "а" или подпункте "б" пункта 31](#) настоящего Положения, территориальный орган обязан в день принятия решения учесть в реестре объект учета в порядке, установленном [пунктом 28](#) настоящего Положения, либо известить правообладателя в порядке, предусмотренном [пунктом 29](#) настоящего Положения.

33. В случае принятия решения, указанного в [подпункте "в" пункта 31](#) настоящего Положения, территориальный орган обязан в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения учесть в реестре объект учета под временным реестровым номером федерального имущества после исключения из карт сведений об объекте учета недостоверных сведений, а также сведений, не подтвержденных

копиями соответствующих документов, и внесения в карты сведений об объекте учета недостающих сведений, содержащихся в государственных информационных системах и (или) подтвержденных копиями соответствующих документов.

В тот же срок правообладателю направляется уведомление о присвоении объекту учета временного реестрового номера, в котором также указывается на необходимость направления записей об изменениях сведений в отношении исключенных и недостающих в картах сведений об объекте учета сведений и документов, подтверждающих содержащиеся в записях новые сведения.

После получения правообладателем всех необходимых для завершения учета документов он обязан в течение 3 рабочих дней со дня получения последнего документа направить в систему учета записи об изменениях сведений и документы, подтверждающие содержащиеся в записях новые сведения.

Территориальный орган обязан в течение 2 рабочих дней со дня получения всех необходимых для завершения учета документов при их соответствии документам, указанным в уведомлении, внести в реестр новые сведения об объекте учета и изменить временный реестровый номер федерального имущества на постоянный реестровый номер федерального имущества.

В этот же день правообладателю направляется уведомление о присвоении постоянного реестрового номера федерального имущества объекту учета и завершении его учета в реестре.

34. Решения территориального органа, указанные в подпункте "б" пункта 27 и подпункте "б" пункта 31 настоящего Положения, могут быть обжалованы правообладателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе обжалованы в Федеральное агентство по управлению государственным имуществом, которое вправе самостоятельно провести экспертизу документов правообладателя и по ее результатам подтвердить принятые территориальным органом решения или отменить их.

При отмене одного из указанных решений Федеральное агентство по управлению государственным имуществом направляет в территориальный орган мотивированное уведомление об отмене решения, обязывает территориальный орган учесть в реестре объект учета, исключить изменившиеся сведения об объекте учета, внести в реестр новые сведения или исключить все сведения о нем из реестра либо самостоятельно вносит необходимые сведения в реестр в установленном порядке. В случае самостоятельного внесения Агентством необходимых сведений в реестр в отношении соответствующего объекта учета дальнейшее изменение сведений о нем осуществляется территориальным органом.

35. Учет федерального имущества в реестре, внесение в него новых сведений об указанном имуществе и о лицах, обладающих правами на него и сведениями о нем, а также исключение всех сведений о них из реестра осуществляются также по результатам документальных и других проверок правообладателей и (или) проведения иных мероприятий (далее - мероприятия) (в том числе с использованием сведений, содержащихся в государственных информационных системах).

36. Если по результатам проведения мероприятия выявлено имущество, сведения о котором не учтены в реестре и (или) новые сведения о котором не представлены для внесения изменений в реестр, и установлено, что это имущество (в том числе имущество, право собственности Российской Федерации на которое не зарегистрировано или не подлежит регистрации) находится в собственности Российской Федерации, либо выявлено имущество, не находящееся в собственности Российской Федерации, которое учтено в реестре, территориальный орган в 7-дневный срок со дня завершения мероприятия:

а) формирует в системе учета карты сведений об объекте учета, в том числе карты сведений о правообладателях, и (или) записи об изменениях сведений либо о прекращении права собственности Российской Федерации на имущество соответственно по формам, предусмотренным приложениями N 1 - 3 к настоящему Положению, путем внесения в них сведений, содержащихся в документах, полученных при проведении мероприятия, и государственных информационных системах;

б) направляет правообладателю сформированные карты сведений об объекте учета и (или) записи об изменениях сведений на электронном носителе с требованием в 14-дневный срок со дня его получения завершить формирование карт сведений об объекте учета и (или) записей об изменениях сведений либо о прекращении права собственности Российской Федерации на имущество и направить их в систему учета (в том числе с дополнительными документами, подтверждающими недостающие в картах сведения) или завершить формирование карт сведений об объекте учета и (или) записей в территориальном органе, если у него нет такой возможности.

37. В случае невыполнения правообладателем указанного в подпункте "б" пункта 36 настоящего Положения требования территориальный орган обязан в 7-дневный срок со дня окончания срока, установленного для выполнения требования, осуществить:

а) учет в реестре объектов учета под постоянными реестровыми номерами федерального имущества, в отношении которых сформированы карты сведений об объекте учета, содержащие в полном объеме сведения, необходимые для осуществления такого учета, или под временными реестровыми номерами федерального имущества, в отношении которых сформированы карты сведений об объекте учета, содержащие достаточные для соответствующего учета сведения;

б) внесение в реестр новых сведений об объектах учета либо исключение всех сведений о них из реестра согласно сформированным в отношении соответствующих объектов учета записям.

38. Правообладателю в 7-дневный срок направляется уведомление об учете в реестре объектов учета под постоянными реестровыми номерами федерального имущества и (или) временными реестровыми номерами федерального имущества, о внесении новых сведений об объектах учета в реестр и (или) исключении из него всех сведений об объектах учета. При этом обязанность правообладателей по представлению сведений о принадлежащем им на вещном праве федеральное имущество не будет признана исполненной, а правообладатель соответственно освобожден от ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации за непредставление или ненадлежащее представление сведений (информации) в орган, уполномоченный в области приватизации и управления государственным имуществом.

39. После поступления имущества в собственность Российской Федерации Федеральное агентство по управлению государственным имуществом или территориальный орган в 10-дневный срок со дня получения документов, содержащих сведения об этом имуществе, возникновении права собственности Российской Федерации на него и принятии его в государственную казну Российской Федерации, а в отношении имущества, ранее поступившего и принятого в государственную казну Российской Федерации, - со дня получения документов, содержащих сведения об этом имуществе:

а) проводит экспертизу поступивших документов, выявляет недостающие в них сведения об указанном имуществе в государственных информационных системах и принимает решение о присвоении объекту учета:

постоянного реестрового номера федерального имущества, если установлены подлинность и полнота поступивших документов, а также достоверность и полнота сведений об объекте учета, содержащихся в этих документах и государственных информационных системах и предусмотренных в картах сведений об объекте учета;

временного реестрового номера федерального имущества, если подтверждено поступление объекта учета в собственность Российской Федерации, но установлены недостоверность и (или) неполнота сведений об объекте учета, содержащихся в поступивших документах и государственных информационных системах, и их достаточность для осуществления соответствующего учета;

б) формирует в системе учета карты сведений об объекте учета по **формам**, предусмотренным приложением N 1 к настоящему Положению, путем внесения в карты в соответствующих подразделах реестра сведений, содержащихся в поступивших документах и государственных информационных системах.

40. Копии документов, содержащих сведения об обращении в собственность Российской Федерации имуществе и возникновении права собственности Российской Федерации на него, направляются соответствующим федеральным органом исполнительной власти с учетом **пункта 6** настоящего Положения в Федеральное агентство по управлению государственным имуществом или территориальный орган в 10-дневный срок со дня получения им указанных документов.

Документы, содержащие сведения об имуществе, унаследованном Российской Федерацией по завещанию или в силу закона, и документы, содержащие сведения о возникновении права собственности Российской Федерации на такое имущество, направляются соответствующим территориальным органом Федеральной налоговой службы с учетом **пункта 6** настоящего Положения в Федеральное агентство по управлению государственным имуществом или территориальный орган в 10-дневный срок со дня получения им указанных документов.

Копии документов, содержащих сведения об акциях, долях (вкладах) в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ и товариществ (в том числе сведения об этих обществах и товариществах), в которых права акционера (участника) от имени Российской Федерации осуществляют федеральный орган исполнительной власти либо государственная корпорация, а также о возникновении указанных прав, направляются в Федеральное агентство по управлению государственным имуществом федеральным органом исполнительной власти или государственной корпорацией в 10-дневный срок со дня получения указанных документов от хозяйственных обществ и товариществ.

41. При изменении сведений об объекте учета и (или) о лицах, обладающих сведениями о нем, в том числе в случае прекращения вещного права (кроме права собственности) на объект учета, принадлежавший правообладателю, Федеральное агентство по управлению государственным имуществом или территориальный орган в 10-дневный срок со дня получения документов, подтверждающих указанные изменения:

а) проводит экспертизу поступивших документов;

б) формирует записи об изменениях сведений по **форме**, предусмотренной приложением N 2 к настоящему Положению, если по результатам экспертизы установлены подлинность и полнота поступивших документов, а также достоверность и полнота содержащихся в них сведений;

в) исключает из карт сведений об объекте учета изменившиеся сведения и вносит в них новые сведения об объекте учета в соответствии с **правилами** ведения реестра федерального имущества.

42. После прекращения права собственности Российской Федерации на имущество, составляющее государственную казну Российской Федерации, Федеральное агентство по управлению государственным имуществом или территориальный орган в 10-дневный срок со дня получения документа, подтверждающего прекращение либо государственную регистрацию прекращения указанного права на имущество, если им является недвижимое имущество:

а) проводит экспертизу поступившего документа;

б) формирует запись о прекращении права собственности Российской Федерации на имущество, составляющее государственную казну Российской Федерации, по **форме**, предусмотренной приложением N 3 к настоящему Положению (далее - запись о прекращении права собственности Российской Федерации на имущество, составляющее государственную казну Российской Федерации), для исключения сведений из карты сведений об объекте учета, если по результатам экспертизы установлена подлинность поступившего документа. Если прекращение права собственности Российской Федерации на имущество, составляющее государственную казну Российской Федерации, влечет исключение сведений из других карт сведений об объекте учета, то запись формируется в отношении каждой из них;

в) исключает из реестра все сведения об объекте учета в соответствии с правилами ведения реестра федерального имущества.

43. В случае если при экспертизе документов, указанных в **пунктах 39 - 42** настоящего Положения, установлены недостаточность сведений об объекте учета и неполнота и (или) недостоверность содержащихся в этих документах сведений либо у должностного лица Федерального агентства по управлению государственным имуществом или территориального органа возникли сомнения в подлинности, полноте и (или) достоверности поступивших документов и сведений, Агентство или территориальный орган запрашивает в федеральных органах исполнительной власти, иных органах и (или) организациях дополнительные документы и завершает учет в 10-дневный срок со дня получения дополнительных документов, если они соответствуют требованиям, установленным настоящим Положением и законодательством Российской Федерации.

44. Внесение сведений о федеральном имуществе в предусмотренные настоящим Положением формы осуществляется должностным лицом Федерального агентства по управлению государственным имуществом или территориального органа либо правообладателем в соответствии с **Правилами** заполнения форм реестра федерального имущества и записей об изменениях сведений об объекте учета или о лице, обладающем правами на объект учета либо сведениями о нем, и о прекращении права собственности Российской Федерации на имущество согласно приложению N 4.

**II(1). Проверка (осмотр) использования
имущества, закрепленного на праве оперативного управления
за федеральными государственными учреждениями
(введен **Постановлением** Правительства РФ от 25.12.2021 N 2473)**

44(1). Излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное на праве оперативного управления за федеральными государственными учреждениями собственником либо приобретенное учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, может быть изъято Федеральным агентством по управлению государственным имуществом на основании результатов проведенной проверки (осмотра) использования указанного имущества, находящегося в федеральной собственности.

Мероприятия, направленные на вовлечение указанного имущества в хозяйственный оборот, инициируемые после даты проверки (осмотра) его использования, не являются основанием для отмены решения об изъятии такого имущества.

Изъятие имущества не осуществляется, если на дату проведения проверки (осмотра) использования имущества в отношении такого имущества имеются решения Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, предусматривающие иной порядок использования такого имущества (распоряжения таким имуществом), в том числе решения о выделении бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений.

44(2). Имущество может быть отнесено к излишнему, неиспользуемому или используемому не по назначению имуществу в случае, если по результатам проверки (осмотра) использования имущества, закрепленного на праве оперативного управления за федеральным государственным учреждением, указанное имущество соответствует одному из следующих критериев:

а) имущество не используется либо используется не по назначению и (или) не в соответствии с предметом, целями и видами деятельности учреждения;

б) имущество передано в аренду или безвозмездное пользование третьим лицам (за исключением имущества, переданного в аренду или безвозмездное пользование на основании международных договоров Российской Федерации, федеральных законов, устанавливающих иной порядок распоряжения этим имуществом, актов Президента Российской Федерации, актов Правительства Российской Федерации, решений суда, вступивших в законную силу, или по согласованию с Федеральным агентством по управлению государственным имуществом).

III. Порядок предоставления информации из реестра

45. Информация о расположенном на территории Российской Федерации федеральном имуществе из реестра предоставляется любым заинтересованным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.
(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 30.05.2016 N 481)

46. Федеральное агентство по управлению государственным имуществом и территориальные органы в соответствии с законодательством Российской Федерации бесплатно предоставляют информацию о расположенном на и вне территории Российской Федерации федеральном имуществе из реестра соответственно:
(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 30.05.2016 N 481)

а) органам государственной власти Российской Федерации, в том числе Конституционному Суду Российской Федерации, Верховному Суду Российской Федерации, а также Генеральной прокуратуре Российской Федерации, Председателю Счетной палаты Российской Федерации, его заместителям, аудиторам Счетной палаты Российской Федерации и государственным внебюджетным фондам;

б) правоохранным органам, судам, судебным приставам-исполнителям по находящимся в производстве уголовным и гражданским делам, органам прокуратуры Российской Федерации в целях осуществления надзора за исполнением законодательства Российской Федерации, органам, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, органам, осуществляющим кадастровый учет и ведение государственного кадастра недвижимости, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, территориальным органам государственных внебюджетных фондов, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления, Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по правам ребенка, Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, уполномоченным по защите прав предпринимателей в субъектах Российской Федерации, полномочным представителям Президента Российской Федерации в федеральных округах, арбитражному управляющему в деле о банкротстве в отношении принадлежащих соответствующему должнику объектов федерального недвижимого имущества, нотариусам в связи с совершаемыми нотариальными действиями, а также иным определенным федеральными законами органам, организациям и правообладателям в отношении принадлежащего им федерального имущества.

47. Предоставление информации иным юридическим и физическим лицам осуществляется при представлении копий документов, подтверждающих полномочия представителя юридического лица, если информация предоставляется его представителю, и документов, удостоверяющих личность (для физического лица). Непредставление указанных копий является основанием для отказа в предоставлении информации, за исключением случая, когда ее предоставление осуществляется при личном обращении физического лица или представителя юридического лица в Федеральное агентство по управлению государственным имуществом, соответствующий территориальный орган или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр). В этом случае изготовление и заверение копий указанных документов в форме электронных образов документов осуществляются Агентством, территориальным органом или многофункциональным центром самостоятельно.

При этом взимается плата в размере 200 рублей за информацию об одном объекте учета на соответствующую дату. Также за плату в том же размере осуществляется предоставление информации об отсутствии в реестре сведений об имуществе, которое не учтено в реестре.

Плата за предоставление информации из реестра подлежит перечислению в доход федерального бюджета в полном размере.

48. Запрос о предоставлении информации может быть направлен в электронном виде, в том числе посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - единый портал), с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и межведомственного портала в порядке и в соответствии с требованиями, предъявляемыми к работе с указанными системами.

КонсультантПлюс: примечание.

В период ограничений в связи с COVID-19 выписки из реестра выдаются исключительно в электронном виде. См. [<Информацию>](#) Росимущества.

49. Предоставление информации об объектах учета осуществляется в форме электронных документов, заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Федерального агентства по управлению государственным имуществом или территориального органа, в том числе с использованием единого портала, единой системы межведомственного электронного взаимодействия и межведомственного портала либо через многофункциональный центр, или в форме документов на бумажном носителе по надлежащим образом оформленным запросам.

Бесплатная информация предоставляется в течение 10 рабочих дней со дня поступления запроса в Агентство или территориальный орган в виде выписок из реестра, формы которых устанавливаются Федеральным агентством по управлению государственным имуществом, а в виде документов, содержащих обобщенную информацию об объектах учета или отказ в предоставлении информации, - в течение 20 рабочих дней (в случае запроса обобщенной информации или направления мотивированного решения об отказе в предоставлении информации).
(в ред. Постановления Правительства РФ от 29.07.2020 N 1133)

В случае предоставления информации за плату она предоставляется в указанные сроки со дня ее оплаты в рамках Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах. Если оплата не произведена, мотивированное решение об отказе в предоставлении информации из реестра направляется в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока оплаты.

Выписка из реестра выдается в единственном экземпляре. При одновременном запросе нескольких выписок из реестра об одном и том же объекте учета плата за информацию, указанная в пункте 47 настоящего Положения, взимается за каждую из них.

Выписки из реестра выдаются Федеральным агентством по управлению государственным имуществом и территориальными органами только в отношении объектов учета, относящихся к федеральному имуществу, указанному в подпунктах "а" и "б" пункта 6 настоящего Положения.

Отказ в предоставлении информации об объектах учета может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе обжалован в Федеральное агентство по управлению государственным имуществом.

50. Информация о федеральном имуществе, расположенном на территории Российской Федерации, из реестра размещается на сайте Федерального агентства по управлению государственным имуществом в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в виде сведений об объектах учета в объеме, установленном Федеральным агентством по управлению государственным имуществом, не позднее 3 рабочих дней со дня внесения ее в реестр.
(в ред. Постановлений Правительства РФ от 30.05.2016 N 481, от 29.07.2020 N 1133)

IV. Заключительные положения

51. Правообладатели и федеральные органы исполнительной власти, иные органы и (или) организации несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за непредоставление или ненадлежащее предоставление сведений о федеральном имуществе либо предоставление недостоверных и (или) неполных сведений о нем в Федеральное агентство по управлению государственным имуществом и (или) территориальные органы.

Приложение N 1
к Положению об учете
и о контроле за использованием
федерального имущества

ФОРМЫ РЕЕСТРА ФЕДЕРАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства РФ от 30.05.2016 N 481,
от 25.12.2021 N 2473)

Форма

Раздел 1. Сведения о недвижимом имуществе

КонсультантПлюс: примечание.

О заполнении подраздела 1.1 см. Письмо Росимущества от 22.09.2014 N ОД-18/40478.

Подраздел 1.1. Сведения о земельных участках

Карта N 1.1.

Лист _____

ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК <*>

Реестровый номер федерального имущества

(РНФИ) _____ от "___" _____
г. _____

Кадастровый (условный) номер _____ от "___" _____ г.

Номер регистрации:
права собственности Российской Федерации _____ от "___" _____ г.
права _____ от "___" _____ г.
(наименование иного вещного права)

Адрес (местоположение) _____

Наименование _____

Правообладатель _____
_____ Карта N 3.1. _____, ОГРН _____

Документы – основания возникновения:
права собственности Российской Федерации _____
_____ права _____
(наименование иного вещного права)

Категория земель _____

Вид разрешенного использования _____

Площадь (кв. м) _____

Стоимость (рублей): _____
(кадастровая, рыночная, первоначальная, иная)

инвентарный номер _____

Документы – основания ограничения оборота _____

Подраздел 1.1. _____ Карта N 1.1. _____

Лист _____

ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)

Наименование части _____

Площадь части (кв. м) _____

Вид ограничения (обременения) _____

Номер регистрации ограничения
(обременения) _____ от "___" _____ г.

Дата возникновения _____

Дата прекращения _____

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение), _____

_____ Карта N _____, ОГРН _____ или ОГРНИП _____

Документы – основания ограничения (обременения) _____

Руководитель
(заместитель руководителя)

(наименование правообладателя) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель
(заместитель руководителя)

(наименование структурного
подразделения Росимущества
или его территориального
органа) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

<*> Распространяется на лесные участки.

Форма

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 30.05.2016 N 481)

Раздел 1. Сведения о недвижимом имуществе

КонсультантПлюс: примечание.

О заполнении подраздела 1.2 см. [Письмо](#) Росимущества от 22.09.2014
N ОД-18/40478.

Подраздел 1.2. Сведения о зданиях, сооружениях, объектах незавершенного
строительства и единых недвижимых комплексах

Карта N 1.2.

Лист _____

ЗДАНИЕ, СООРУЖЕНИЕ, ОБЪЕКТ НЕЗАВЕРШЕННОГО
СТРОИТЕЛЬСТВА ИЛИ ЕДИНЫЙ НЕДВИЖИМЫЙ КОМПЛЕКС <*>

Вид _____
(здание, сооружение, объект незавершенного строительства или единый
недвижимый комплекс)

Реестровый номер федерального имущества
(РНФИ)

г.

_____ от "___" _____

Кадастровый (условный) номер _____ от "___" _____ г.

Номер регистрации:

права собственности Российской Федерации _____ от "___" _____ г.

права _____ от "___" _____ г.
(наименование иного вещного права)

Адрес (местоположение) _____

Наименование _____

Тип: _____

Назначение _____

Признан аварийным: _____

(и подлежит сносу, и подлежит реконструкции)

Документы – основания признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции _____

Признан: _____

(непригодным для проживания, подлежащим капитальному ремонту, подлежащим реконструкции, подлежащим перепланировке)

Документы – основания признания жилого дома непригодным для проживания или подлежащим капитальному ремонту/реконструкции/перепланировке _____

Правообладатель _____

_____ Карта N 3.1. _____, ОГРН _____

Документы – основания возникновения:

права собственности Российской Федерации _____

права _____
(наименование иного вещного права)

Общая площадь (кв. м) _____ Протяженность (м) _____

(наименование иных параметров
с единицами измерения)

Этажность _____ Подземная этажность _____

Инвентарный номер _____ Инвентарный номер, литер _____

Дата ввода в эксплуатацию _____

Дата фактического прекращения _____ Срок строительства _____
строительства

Степень завершенности строительства (процентов) _____

Предложения от "___" _____ г. по дальнейшему использованию _____

Стоимость (рублей):

первоначальная _____

балансовая _____

восстановительная _____

остаточная _____

(наименование иного вида стоимости)

проектная _____

средств, выделенных из федерального бюджета, _____

освоенных средств федерального бюджета _____

Категория историко-культурного значения _____

Регистрационный номер объекта культурного наследия _____

Документы – основания ограничения оборота _____

<*> Состав единого недвижимого комплекса направляется в электронном виде по **форме** согласно приложению к настоящей карте, являющемуся ее неотъемлемой частью.

СВЕДЕНИЯ О ЗЕМЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ, <*>
В ПРЕДЕЛАХ КОТОРОГО НАХОДИТСЯ ОБЪЕКТ УЧЕТА

Кадастровый номер _____

Площадь (кв. м) _____

Категория земель _____

Форма собственности _____

РНФИ _____

ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)

Наименование части _____

Площадь части (кв. м) _____

Вид ограничения (обременения) _____

Номер регистрации ограничения
(обременения) _____ от " __ " _____ г.

Дата возникновения _____

Дата прекращения _____

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение), _____

_____ Карта N _____, ОГРН _____ или ОГРНИП _____

Документы – основания ограничения (обременения) _____

Условия страхования объекта учета (его части) и гражданской ответственности
в договоре аренды _____

Подраздел 1.2. _____ Карта N 1.2. _____

Лист _____

Договор страхования:
объекта учета (его части) _____
гражданской ответственности _____

Страховщик:
объекта учета (его части) _____, ОГРН _____
гражданской ответственности _____, ОГРН _____

Иные сведения о договоре страхования:
объекта учета (его части) _____
гражданской ответственности _____

Руководитель
(заместитель руководителя)

_____	_____	_____	_____
(наименование правообладателя)	(дата)	(подпись)	(Ф.И.О.)

Руководитель
(заместитель руководителя)

_____	_____	_____	_____
(наименование структурного подразделения Росимущества или его территориального органа)	(дата)	(подпись)	(Ф.И.О.)

<*> Распространяется на лесные участки.

Приложение
к карте N 1.2. _____
Лист _____

Форма

СОСТАВ ЕДИНОГО НЕДВИЖИМОГО КОМПЛЕКСА

[illegible]

<*> Реестровый номер федерального имущества.

Примечание. Графы 4, 9 - 13 не заполняются, если единый недвижимый комплекс находится в пределах одного земельного участка.

Форма

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Правительства РФ от 30.05.2016 N 481)

Раздел 1. Сведения о недвижимом имуществе

Подраздел 1.3. Сведения о помещениях

Карта

N 1.3. _____

Лист _____

ПОМЕЩЕНИЕ

Реестровый номер федерального имущества
(РНФИ) _____

г. _____

от "___" _____

Кадастровый (условный) номер _____ от "___" _____ г.

Номер регистрации:

права собственности Российской Федерации _____ от "___" _____ г.

права _____ от "___" _____ г.
(наименование иного вещного права)

Адрес (местоположение) _____

Наименование _____

Тип: _____

Назначение _____

Признано: _____

(непригодным для проживания, подлежащим капитальному ремонту,
подлежащим реконструкции, подлежащим перепланировке)

Документы - основания признания жилого помещения непригодным для
проживания или подлежащим капитальному ремонту/реконструкции/перепланировке

Правообладатель _____

Карта N 3.1. _____, ОГРН _____

Документы - основания возникновения:

права собственности Российской Федерации _____

права _____

(наименование иного вещного права)

Общая площадь (кв. м) _____

Этаж (номер на поэтажном плане) _____

Категория историко-культурного значения _____

Регистрационный номер объекта культурного наследия _____

Стоимость (рублей) :

первоначальная _____

балансовая _____

восстановительная _____

остаточная _____

(наименование иного вида стоимости)

инвентарный номер _____

Документы - основания ограничения оборота _____

Форма собственности здания, сооружения, в состав которого входит объект учета, _____

Подраздел 1.3.

Карта N 1.3. _____

Лист _____

ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)

Наименование части _____

Площадь части (кв. м) _____

Вид ограничения (обременения) _____

Номер регистрации ограничения
(обременения)

от " " _____ Г.

Дата возникновения _____

Дата прекращения _____

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение), _____

Карта N _____, ОГРН _____ или ОГРНИП _____

Документы - основания ограничения (обременения) _____

Условия страхования объекта учета (его части) и гражданской _____

ответственности в договоре аренды _____

Договор страхования:

объекта учета (его части) _____

гражданской ответственности _____

Страховщик:

объекта учета (его части) _____, ОГРН _____
гражданской ответственности _____, ОГРН _____
Иные сведения о договоре страхования:
объекта учета (его части) _____
гражданской ответственности _____

Руководитель
(заместитель руководителя)

(наименование правообладателя) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель
(заместитель руководителя)

(наименование структурного подразделения Росимущества или его территориального органа) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Форма

Раздел 1. Сведения о недвижимом имуществе

Подраздел 1.4. Сведения о воздушных и морских судах, судах внутреннего плавания

Карта

№ 1.4. _____

Лист _____

ВОЗДУШНОЕ ИЛИ МОРСКОЕ СУДНО, СУДНО ВНУТРЕННЕГО ПЛАВАНИЯ

Вид _____
(воздушное судно, морское судно, судно внутреннего плавания)

Реестровый номер федерального имущества
(РНФИ) _____ от "___" _____ г.
г. _____

Серийный (заводской) номер _____

Идентификационный номер судна _____

Номер регистрации:
права собственности Российской Федерации _____ от "___" _____ г.
права _____ от "___" _____ г.
(наименование иного вещного права)

Регистрационный номер _____ от "___" _____ г.

Место (аэродром) базирования _____

Порт (место) регистрации (приписки) _____

Место и год постройки _____

Место строительства (для строящихся судов) _____

Наименование _____

Назначение _____

Правообладатель _____

_____ Карта N 3.1. _____, ОГРН _____

Документы – основания возникновения:
права собственности Российской Федерации _____

права _____
(наименование иного вещного права)

Стоимость (рублей) :
первоначальная _____

балансовая _____
восстановительная _____
остаточная _____

_____ (наименование иного вида стоимости)

инвентарный номер _____

Документы – основания ограничения оборота _____

Подраздел 1.4. _____ Карта N 1.4. _____

Лист _____

ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)

Наименование части _____

Вид ограничения (обременения) _____

Номер регистрации ограничения
(обременения) _____ от "___" _____ г.

Дата возникновения _____

Дата прекращения _____

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение), _____

_____ Карта N _____, ОГРН _____ или ОГРНИП _____

Документы – основания ограничения (обременения) _____

Руководитель
(заместитель руководителя)

_____ (наименование правообладателя)

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Руководитель
(заместитель руководителя)

(наименование структурного
подразделения Росимущества
или его территориального
органа)

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Форма

Раздел 1. Сведения о недвижимом имуществе

Подраздел 1.5. Сведения о космических объектах

Карта

№ 1.5. _____

Лист _____

КОСМИЧЕСКИЙ ОБЪЕКТ

Реестровый номер федерального имущества
(РНФИ) _____

г. _____

от "___" _____

Регистрационный
номер _____

от "___" _____

г. _____

Номер регистрации :

права собственности Российской Федерации _____

от "___" _____

г. _____

права _____

от "___" _____

г. _____

(наименование иного вещного права)

Место запуска (космодром) _____

Дата запуска _____

Центр управления полетом _____

Полигон посадки _____

Дата посадки _____

Наименование _____

Назначение _____

Правообладатель _____

Карта № 3.1. _____, ОГРН _____

Документы - основания возникновения :

права собственности Российской Федерации _____

права _____

(наименование иного вещного права)

Стоимость (рублей) :

первоначальная _____

балансовая _____

восстановительная _____
остаточная _____

(наименование иного вида стоимости)

инвентарный номер _____

Документы – основания ограничения оборота _____

Подраздел 1.5.

Карта N 1.5. _____

Лист _____

ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)

Наименование части _____

Вид ограничения (обременения) _____

Номер регистрации ограничения
(обременения) _____ от " ____ " _____ Г.

Дата возникновения _____

Дата прекращения _____

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение), _____

_____ Карта N _____, ОГРН _____ или ОГРНИП _____

Документы – основания ограничения (обременения) _____

Руководитель
(заместитель руководителя)

(наименование правообладателя) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель
(заместитель руководителя)

(наименование структурного подразделения Росимущества
или его территориального органа) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Форма

Раздел 2. Сведения о движимом и ином имуществе

Подраздел 2.1. Сведения об акциях

2.1.

Карта N ----

Лист _____

АКЦИИ

Реестровый номер федерального имущества (РНФИ) от "___" _____ г.

Количество (штук) _____
Обыкновенные (штук) _____, _____, ... _____, _____ :
регистрационные номера выпусков _____, _____, ... _____,
номинальная стоимость (рублей) _____
Привилегированные (штук) _____, _____, ... _____, _____ :
регистрационные номера выпусков _____, _____, ... _____,
номинальная стоимость (рублей) _____
Доля в уставном капитале (процентов) _____
Выписка из реестра акционеров от "___" _____ г.
Наличие специального права ("золотой акции") _____
Дата начала использования специального права ("золотой акции") _____
Дата прекращения действия специального права ("золотой акции") _____
Акционерное общество (эмитент) _____

_____ Карта N 3.2. _____, ОГРН _____
Правообладатель _____
_____ Карта N 3.1. _____, ОГРН _____

Документы – основания возникновения:
права собственности Российской Федерации _____

права _____
(наименование иного вещного права) _____

Номинальный держатель _____
_____, ОГРН _____

Документы – основания ограничения оборота _____

ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)

Наименование части _____

Вид ограничения (обременения) _____

Дата возникновения _____

Дата прекращения _____

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение), _____

_____ Карта N _____, ОГРН _____ или ОГРНИП _____

Документы – основания ограничения (обременения) _____

Подраздел 2.1.

Карта N 2.1. _____

Лист _____

СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦАХ И АКЦИЯХ

Владелец _____ Карта N 3.4. _____, ОГРН _____

Количество (штук) _____

Обыкновенные (штук) _____, _____, ... _____, _____ :

регистрационные номера выпусков _____, _____, ... _____,
номинальная стоимость (рублей) _____
Привилегированные (штук) _____, _____, ... _____, _____ :
регистрационные номера выпусков _____, _____, ... _____ ;
номинальная стоимость (рублей) _____,
Доля в уставном капитале (процентов) _____
Выписка из реестра акционеров от " ____ " _____ г.
Номинальный держатель _____

_____, ОГРН _____

Документы – основания ограничения оборота _____

ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)

Наименование части _____

Вид ограничения (обременения) _____

Дата возникновения _____

Дата прекращения _____

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение) _____

_____ Карта N _____, ОГРН _____ или ОГРНИП _____

Документы – основания ограничения (обременения) _____

Руководитель
(заместитель руководителя)

(наименование правообладателя) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель
(заместитель руководителя)

(наименование структурного подразделения Росимущества или его территориального органа) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Форма

Раздел 2. Сведения о движимом и ином имуществе

Подраздел 2.2. Сведения о долях (вкладах) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ

2.2.

Карта N ----

Лист _____

ДОЛЯ (ВКЛАД)
В УСТАВНОМ (СКЛАДОЧНОМ) КАПИТАЛЕ ХОЗЯЙСТВЕННОГО
ОБЩЕСТВА ИЛИ ТОВАРИЩЕСТВА

Реестровый номер федерального имущества (РНФИ) от "___" _____ г.

Доля (вклад) в уставном (складочном) капитале (процентов) _____

Хозяйственное общество (товарищество) _____

_____ Карта N 3.3. _____, ОГРН _____
Правообладатель _____

_____ Карта N 3.1. _____, ОГРН _____

Участник _____ Карта N 3.4. _____, ОГРН _____

Документы – основания возникновения:

права собственности Российской Федерации _____

права _____
(наименование иного вещного права)

ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)

Наименование части _____

Вид ограничения (обременения) _____

Дата возникновения _____

Дата прекращения _____

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение), _____

_____ Карта N _____, ОГРН _____ или ОГРНИП _____

Документы – основания ограничения (обременения) _____

Руководитель

(заместитель руководителя)

_____ (наименование правообладателя) _____ (дата) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Руководитель

(заместитель руководителя)

_____ (наименование структурного подразделения Росимущества или его территориального органа) _____ (дата) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Форма

Раздел 2. Сведения о движимом и ином имуществе

Подраздел 2.3. Сведения о движимом имуществе, первоначальная стоимость которого равна или превышает 500 тыс. рублей, особо ценном движимом имуществе, первоначальная стоимость которого равна или превышает 200 тыс. рублей, и об ином имуществе

2.3.

Карта N ----

Лист _____

ДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО,
ПЕРВОНАЧАЛЬНАЯ СТОИМОСТЬ КОТОРОГО РАВНА
ИЛИ ПРЕВЫШАЕТ 500 ТЫС. РУБЛЕЙ <*>, ОСОБО ЦЕННОЕ
ДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО, ПЕРВОНАЧАЛЬНАЯ СТОИМОСТЬ
КОТОРОГО РАВНА ИЛИ ПРЕВЫШАЕТ 200 ТЫС. РУБЛЕЙ,
ЛИБО ИНОЕ ИМУЩЕСТВО

Реестровый номер федерального имущества (РНФИ) _____ от "___" _____ г.

Идентификационный номер (VIN) _____

Инвентарный номер _____

Наименование _____

Отнесение к категории особо ценного движимого имущества _____

Дата внесения в перечень особо ценного движимого имущества _____

Марка, модель _____

Год выпуска _____

Назначение _____

Правообладатель _____

_____ Карта N 3.1. _____, ОГРН _____

Документы – основания возникновения:

права собственности Российской Федерации _____

права _____

(наименование иного вещного права)

исключительного права на _____ " _____ "

(вид объекта интеллектуальной
собственности)

(наименование
объекта)

_____ / _____

Категория историко-культурного значения _____

Регистрационный номер объекта культурного наследия, с которым связан объект
движимого имущества _____

Стоимость (рублей) :

первоначальная _____

балансовая _____

восстановительная _____

остаточная _____

Подраздел 2.3.

Карта N 2.3. _____

Лист _____

_____ (наименование иного вида стоимости)

Документы – основания ограничения оборота _____

ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)

Наименование части _____

Вид ограничения (обременения) _____

Дата возникновения _____

Дата прекращения _____

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение), _____

_____ Карта N _____, ОГРН _____ или ОГРНИП _____

Документы – основания ограничения (обременения) _____

Руководитель
(заместитель руководителя)

(наименование правообладателя) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель
(заместитель руководителя)

(наименование структурного подразделения Росимущества или его территориального органа) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

<*> К такому движимому имуществу не относятся акции и доли (вклады), являющиеся самостоятельными объектами учета, сведения о которых представляются правообладателем по формам карт [подразделов 2.1](#) и [2.2](#) соответственно.

Форма

Раздел 2. Сведения о движимом и ином имуществе

Подраздел 2.4. Сведения о долях в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества

2.4.

Карта N ----

Лист _____

ДОЛЯ В ПРАВЕ ОБЩЕЙ ДОЛЕВОЙ СОБСТВЕННОСТИ НА ОБЪЕКТЫ НЕДВИЖИМОГО И (ИЛИ) ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА <*>

Реестровый номер федерального имущества (РНФИ) от "___" _____ г.

Размер доли _____ (_____)

Правообладатель _____

Документы – основания возникновения _____

Стоимость (рублей) :

первоначальная _____

(наименование иного вида стоимости)

Участники _____, ОГРН _____/_____, ОГРН _____/...

ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)

Вид ограничения (обременения) _____

Дата возникновения _____

Дата прекращения _____

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение), _____

_____ Карта № _____, ОГРН _____ или ОГРНИП _____

Документы – основания ограничения (обременения) _____

Руководитель
(заместитель руководителя)

(наименование правообладателя) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель
(заместитель руководителя)

(наименование структурного подразделения Росимущества или его территориального органа) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

<*> Объекты недвижимого и (или) движимого имущества, находящиеся в общей долевой собственности, не являются объектами учета. Сведения о них отражаются в [подразделах 2.4.1 - 2.4.6](#).

Форма

Раздел 2. Сведения о движимом и ином имуществе

Подраздел 2.4.1. Сведения об объектах недвижимого и (или) движимого имущества, находящихся в общей долевой собственности

Карта № 2.4. ____.

1. ____

Лист

ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК <*>

Кадастровый (условный) номер _____ от " ____ " _____ г.

Номер регистрации:

права собственности Российской Федерации _____ от " ____ " _____ г.

права _____ от " ____ " _____ г.
(наименование иного вещного права)

Адрес (местоположение) _____

Наименование _____

Категория земель _____

Вид разрешенного использования _____

Площадь (кв. м) _____

Стоимость (рублей): _____
(кадастровая, рыночная, первоначальная, иная)

Документы - основания ограничения оборота _____

ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)

Наименование части _____

Площадь части (кв. м) _____

Вид ограничения (обременения) _____

Номер регистрации ограничения (обременения) _____ от " __ " _____ г.

Подраздел 2.4.1.

Карта № 2.4. ____ . 1. ____
Лист

Дата возникновения _____

Дата прекращения _____

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение), _____

_____, ОГРН _____ или ОГРНИП _____

Документы - основания ограничения (обременения) _____

Руководитель
(заместитель руководителя)

(наименование правообладателя)

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Руководитель
(заместитель руководителя)

(наименование структурного
подразделения Росимущества
или его территориального
органа)

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

<*> Распространяется на лесные участки.

Форма

Раздел 2. Сведения о движимом и ином имуществе

Подраздел 2.4.2. Сведения об объектах недвижимого и (или) движимого
имущества, находящихся в общей долевой собственности

Карта № 2.4. ____ .

2. ____

Лист

ЗДАНИЕ, СООРУЖЕНИЕ, ОБЪЕКТ
НЕЗАВЕРШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ИЛИ ЕДИНЫЙ
НЕДВИЖИМЫЙ КОМПЛЕКС

Вид _____

(здание, сооружение, объект незавершенного строительства или единый
недвижимый комплекс)

Кадастровый (условный) номер _____ от " __ " _____ г.

Номер регистрации:

права собственности Российской

Федерации _____

права _____ от " __ " _____ г.

(наименование иного вещного права)

Адрес (местоположение) _____

Наименование _____

Назначение _____

Общая площадь (кв. м) _____ Протяженность (м) _____

(наименование иных параметров с единицами измерения)

Этажность _____ Подземная этажность _____

Инвентарный номер _____ Инвентарный номер, литер _____

Дата ввода в эксплуатацию _____

Дата фактического прекращения _____ Срок
строительства _____ строительства _____

Степень завершенности строительства (процентов) _____

Предложения от " __ " _____ г. по дальнейшему использованию _____

Стоимость (рублей):

первоначальная _____

балансовая _____

восстановительная _____

остаточная _____

(наименование иного вида стоимости)

проектная _____

Категория историко-культурного значения _____

Регистрационный номер объекта культурного наследия _____

Документы - основания ограничения оборота _____

Подраздел 2.4.2.

Карта N 2.4. ____ . 2.

Лист

СВЕДЕНИЯ О ЗЕМЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ <*>,
В ПРЕДЕЛАХ КОТОРОГО НАХОДИТСЯ ОБЪЕКТ НЕДВИЖИМОСТИ

Кадастровый номер _____

Площадь (кв. м) _____

Категория земель _____

Форма собственности _____

РНФИ _____

ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)

Наименование части _____

Площадь части (кв. м) _____

Вид ограничения (обременения) _____

Номер регистрации ограничения
(обременения) _____ от " __ " _____ г.
Дата возникновения _____
Дата прекращения _____
Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение), _____
_____, ОГРН _____ или ОГРНИП _____
Документы – основания ограничения (обременения) _____

Условия страхования объекта учета (его части) и гражданской ответственности
в договоре аренды _____
Договор страхования:
объекта учета (его части) _____
гражданской ответственности _____
Страховщик:
объекта учета (его части) _____, ОГРН _____
гражданской ответственности _____, ОГРН _____
Иные сведения о договоре страхования:
объекта учета (его части) _____
гражданской ответственности _____

Руководитель
(заместитель руководителя)

(наименование правообладателя) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель
(заместитель руководителя)

(наименование структурного подразделения Росимущества
или его территориального органа)
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

<*> Распространяется на лесные участки.

Форма

Раздел 2. Сведения о движимом и ином имуществе

Подраздел 2.4.3. Сведения об объектах недвижимого и (или) движимого
имущества, находящихся в общей долевой собственности

Карта N 2.4. ____.

3. ____

Лист

ПОМЕЩЕНИЕ

Кадастровый (условный) номер _____ от " __ " _____ г.

Номер регистрации:
права собственности Российской Федерации _____ от " __ " _____ г.
права _____ от " __ " _____ г.
(наименование иного вещного права)

Адрес (местоположение) _____

Наименование _____
Назначение _____
Общая площадь (кв. м) _____
Этаж (номер на поэтажном плане) _____
Категория историко-культурного значения _____
Регистрационный номер объекта культурного наследия _____

Стоимость (рублей) :
первоначальная _____
балансовая _____
восстановительная _____
остаточная _____

(наименование иного вида стоимости)

Документы - основания ограничения оборота _____
Форма собственности здания, сооружения, в состав которого входит объект недвижимости, _____

ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)

Наименование части _____
Площадь части (кв. м) _____

Подраздел 2.4.3.

Карта 2.4. ____ . 3.

Лист

Вид ограничения (обременения) _____

Номер регистрации ограничения (обременения) _____ от " ____ " _____ г.

Дата возникновения _____

Дата прекращения _____

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение), _____, ОГРН _____ или ОГРНИП _____

Документы - основания ограничения (обременения) _____

Условия страхования объекта учета (его части) и гражданской ответственности в договоре аренды _____

Договор страхования:

объекта учета (его части) _____

гражданской ответственности _____

Страховщик:

объекта учета (его части) _____, ОГРН _____,

гражданской ответственности _____, ОГРН _____

Иные сведения о договоре страхования:

объекта учета (его части) _____

гражданской ответственности _____

Руководитель
(заместитель руководителя)

_____ (наименование правообладателя)

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Руководитель

(заместитель руководителя)

_____	_____	_____	_____
(наименование структурного подразделения Росимущества или его территориального органа)	(дата)	(подпись)	(Ф.И.О.)

Форма

Раздел 2. Сведения о движимом и ином имуществе

Подраздел 2.4.4. Сведения об объектах недвижимого и (или) движимого имущества, находящихся в общей долевой собственности

4. _____

Карта N 2.4. ____ .

Лист _____

ВОЗДУШНОЕ ИЛИ МОРСКОЕ СУДНО,
СУДНО ВНУТРЕННЕГО ПЛАВАНИЯ

Вид _____
(воздушное судно, морское судно, судно внутреннего плавания)

Серийный (заводской) номер _____
Идентификационный номер судна _____

Номер регистрации:
права собственности Российской
Федерации _____ от " ____ " _____ Г.
права _____ от " ____ " _____ Г.
(наименование иного вещного права)

Регистрационный номер _____ от " ____ " _____ Г.

Место (аэродром) базирования _____

Порт (место) регистрации (приписки) _____

Место и год постройки _____

Место строительства (для строящихся судов) _____

Наименование _____

Назначение _____

Стоимость (рублей):

первоначальная _____

балансовая _____

восстановительная _____

остаточная _____

(наименование иного вида стоимости)

Документы - основания ограничения оборота _____

Подраздел 2.4.4. _____

Карта N 2.4. ____ . 4.

Лист _____

ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)

Наименование части _____
Вид ограничения (обременения) _____

Номер регистрации ограничения
(обременения) _____ от " ____ " _____ г.
Дата возникновения _____
Дата прекращения _____
Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение), _____
_____, ОГРН _____ или ОГРНИП _____
Документы – основания ограничения (обременения) _____

Руководитель
(заместитель руководителя)

(наименование правообладателя) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель
(заместитель руководителя)

(наименование структурного подразделения Росимущества
или его территориального органа) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Форма

Раздел 2. Сведения о движимом и ином имуществе

Подраздел 2.4.5. Сведения об объектах недвижимого и (или) движимого имущества, находящихся в общей долевой собственности

5. _____ Карта N 2.4. ____ .

Лист _____

КОСМИЧЕСКИЙ ОБЪЕКТ

Номер регистрации :
права собственности Российской
Федерации _____ от " ____ " _____ г.
права _____ от " ____ " _____ г.
(наименование иного вещного права)

Регистрационный номер _____ от " ____ " _____ г.

Место запуска (космодром) _____

Дата запуска _____

Центр управления полетом _____

Полигон посадки _____

Дата посадки _____

Наименование _____

Назначение _____

Стоимость (рублей) :

первоначальная _____

балансовая _____

восстановительная _____

остаточная _____

(наименование иного вида стоимости)

Документы – основания ограничения оборота _____

ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)

Наименование части _____

Вид ограничения (обременения) _____

Подраздел 2.4.5.

Карта N 2.4. ____ . 5.

Лист

Номер регистрации ограничения
(обременения)

_____ от " ____ " _____ г.

Дата возникновения _____

Дата прекращения _____

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение), _____,
ОГРН _____ или ОГРНИП _____

Документы – основания ограничения (обременения) _____

Руководитель
(заместитель руководителя)

_____ (наименование правообладателя)

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Руководитель
(заместитель руководителя)

_____ (наименование структурного
подразделения Росимущества
или его территориального
органа)

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Форма

Раздел 2. Сведения о движимом и ином имуществе

Подраздел 2.4.6. Сведения об объектах недвижимого и (или) движимого
имущества, находящихся в общей долевой собственности

Карта N 2.4. ____ .

6. ____

Лист _____

ДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО,
ПЕРВОНАЧАЛЬНАЯ СТОИМОСТЬ КОТОРОГО РАВНА
ИЛИ ПРЕВЫШАЕТ 500 ТЫС. РУБЛЕЙ <*>

Государственный регистрационный знак _____ от " ____ " _____ г.

Идентификационный номер (VIN) _____

Инвентарный номер _____

Наименование _____

Марка, модель _____

Год выпуска _____

Назначение _____

Категория историко-культурного значения _____

Регистрационный номер объекта культурного наследия, с которым связан объект
движимого имущества _____

Стоимость (рублей) : _____
первоначальная _____
балансовая _____
восстановительная _____
остаточная _____

(наименование иного вида стоимости)

Документы - основания ограничения оборота _____

ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)

Наименование части _____
Вид ограничения (обременения) _____

Подраздел 2.4.6.

Карта N 2.4. ____ . 6.

Лист

Дата возникновения _____

Дата прекращения _____

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение) _____,
ОГРН _____ или ОГРНИП _____

Документы - основания ограничения (обременения) _____

Руководитель
(заместитель руководителя)

(наименование правообладателя)

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Руководитель
(заместитель руководителя)

(наименование структурного
подразделения Росимущества
или его территориального
органа)

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

<*> К такому движимому имуществу не относятся акции и доли (вклады), являющиеся самостоятельными объектами учета.

Форма

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 25.12.2021 N 2473)

Раздел 2. Сведения о движимом и ином имуществе

Подраздел 2.5. Сведения об ином движимом имуществе, первоначальная стоимость единицы которого меньше 500 тыс. рублей, особо ценном движимом имуществе, первоначальная стоимость единицы которого меньше 200 тыс. рублей, и оборотных активах (независимо от их стоимости), учитываемых как единые объекты

Карта N 2.5.

Лист _____

ИНОЕ ДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО, ПЕРВОНАЧАЛЬНАЯ СТОИМОСТЬ
ЕДИНИЦЫ КОТОРОГО МЕНЬШЕ 500 ТЫС. РУБЛЕЙ, ОСОБО ЦЕННОЕ
ДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО, ПЕРВОНАЧАЛЬНАЯ СТОИМОСТЬ ЕДИНИЦЫ
КОТОРОГО МЕНЬШЕ 200 ТЫС. РУБЛЕЙ <*>, И ОБОРОТНЫЕ
АКТИВЫ (НЕЗАВИСИМО ОТ ИХ СТОИМОСТИ), УЧИТЫВАЕМЫЕ
КАК ЕДИНЫЙ ОБЪЕКТ

Реестровый номер федерального имущества
(РНФИ) _____

от "___" _____

г. _____

Правообладатель _____

Карта N 3.1. _____, ОГРН _____

Стоимость (рублей) :

первоначальная _____

балансовая _____

восстановительная _____

остаточная _____

оборотных активов _____

Руководитель
(заместитель руководителя)

Руководитель
(заместитель руководителя)

<*> Состав такого имущества направляется в электронном виде по форме согласно приложению к настоящей карте, являющемуся ее неотъемлемой частью.

Приложение
к карте N 2.5. _____

Лист _____

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Правительства РФ от 25.12.2021 N 2473)

Форма

СОСТАВ
ОСОБО ЦЕННОГО ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, ПЕРВОНАЧАЛЬНАЯ СТОИМОСТЬ
ЕДИНИЦЫ КОТОРОГО МЕНЬШЕ 200 ТЫС. РУБЛЕЙ

	Сведения об объекте особо ценного движимого имущества							
	полное наименова ние	инвентарный (учетный) номер (при его наличии)	стоимость (рублей) <*>				реквизиты акта учредителя федерального автономного (бюджетного) учреждения об утверждении перечня особо ценного движимого имущества <*> (наименование, дата и N)	документы - основания ограничения оборота <***>
			первонач альная	балансо вая	восстан овитель ная	остаточ ная		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
2.								
...								
п.								
Итого	X	X					X	X

<*> Величины первоначальной, балансовой, восстановительной и остаточной стоимостей в строке "Итого" включаются в соответствующие стоимости, указанные в [карте N 2.5](#).

<*> Если объект приобретен правообладателем или закреплен за ним, но не включен в утвержденный перечень, то [графа 8](#) в соответствующей строке не заполняется.

<***> Документы - основания ограничения оборота вносятся в [графу 9](#) в соответствии с правилами, установленными [подпунктом "ж" пункта 6](#) приложения N 4 к Положению об учете и о контроле за использованием федерального имущества.

Примечания: 1. В [графы 8 и 9](#) допускается вносить реквизиты соответственно акта и документов-оснований в сокращенном виде, позволяющем понять, реквизиты какого акта и каких документов-оснований внесены в соответствующую графу. Например, "Гражданский кодекс Российской Федерации ([пункт 3 статьи 298](#)) и [Положение](#) об осуществлении федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального бюджетного учреждения, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. N 537 ([подпункт "л" пункта 3](#))".

2. Допускается объединять ячейки в [графах 8 и 9](#), если в них вносятся соответственно реквизиты одного акта и одних документов-оснований.

3. Знак "X" означает, что данная строка по соответствующей графе не заполняется.

Форма

Раздел 3. Сведения о лицах, обладающих правами на федеральное имущество и сведениями о нем

Подраздел 3.1. Сведения о правообладателях объектов учета, не являющихся хозяйственными обществами и товариществами

Карта

N 3.1. _____

Лист _____

ПРАВООБЛАДАТЕЛЬ

ОГРН _____

Дата государственной регистрации _____

Полное наименование _____

Адрес (место нахождения) _____

Ф.И.О. руководителя _____

Телефон/факс _____

ИНН _____ КПП _____

[ОКОГУ](#) _____ [ОКПО](#) _____ [ОКВЭД2](#) _____

[ОКТМО](#) _____ [ОКОПФ](#) _____ [ОКФС](#) _____

Среднесписочная численность
работников _____ за 20__ год

Уставный фонд (тыс. рублей) _____ на 01.01. __ г.

Стоимость чистых активов (тыс. рублей) _____ на 01.01. __ г.

Остаточная стоимость основных средств (фондов)
(тыс. рублей) _____ на 01. __. __
г.

Финансирование, выделяемое из федерального бюджета, в размере _____
_____ (тыс. рублей) на ____ г.

Средства, полученные из федерального бюджета
(тыс. рублей), _____ на 01.01.____
г.

Остаток средств, полученных из федерального бюджета
(тыс. рублей), _____ на 01.01.____
г.

Дата утверждения:

Устава _____

Положения _____

Дата заключения (продления) трудового договора с руководителем _____

Срок действия трудового договора (в годах) _____

Сведения о применении процедур банкротства _____

Условный номер _____ от "___" _____ г.
РНФИ объектов учета, принадлежащих на соответствующем вещном праве
правообладателю, _____, _____/_____, _____/...

Подраздел 3.1.

Карта

№ 3.1. _____

Лист _____

РНФИ объектов учета, вещные права на которые ограничены (обременены) в
пользу правообладателя, _____, _____/_____, _____/...

Руководитель
(заместитель руководителя)

_____	_____	_____	_____
(наименование правообладателя)	(дата)	(подпись)	(Ф.И.О.)

Руководитель
(заместитель руководителя)

_____	_____	_____	_____
(наименование структурного подразделения Росимущества или его территориального органа)	(дата)	(подпись)	(Ф.И.О.)

Форма

Раздел 3. Сведения о лицах, обладающих правами на федеральное имущество
и сведениями о нем

Подраздел 3.2. Сведения об акционерных обществах (эмитентах), держателях
реестров акционеров акционерных обществ (регистраторах)

Карта

№ 3.2. _____

Лист _____

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО (ЭМИТЕНТ)

ОГРН _____

Дата государственной регистрации _____

Полное наименование _____

Субъект _____ предпринимательства
(малого или среднего)

Адрес (местонахождение) _____

Ф.И.О. руководителя _____

Телефон/факс _____

ИНН _____ КПП _____

ОКОГУ _____ ОКПО _____ ОКВЭД2 _____
ОКТМО _____ ОКОПФ _____ ОКФС _____

Среднесписочная численность работников _____ за 20__ год

Уставный капитал (тыс. рублей) _____ на 01.01. __ г.

Стоимость чистых активов (тыс. рублей) _____ на 01.01. __ г.

Остаточная стоимость основных средств (фондов)
(тыс. рублей) _____ на 01. __. __ г.

Представители Российской Федерации в органах управления акционерного общества (эмитента) _____

Сведения о применении процедур банкротства _____

Карта № 2.1. _____, РНФИ _____; Карта № 3.1. _____, ОГРН _____/
Карта № 2.1. _____, РНФИ _____; Карта № 3.1. _____, ОГРН _____/...

РНФИ объектов учета, вещные права на которые ограничены (обременены) в пользу акционерного общества (эмитента), ____, ____, ____/____, ____/...

Подраздел 3.2.

№ 3.2. _____

Лист _____

Карта

ДЕРЖАТЕЛЬ РЕЕСТРА АКЦИОНЕРОВ
АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА (РЕГИСТРАТОР)

ОГРН _____

Дата государственной регистрации _____

Полное наименование _____

Субъект _____ предпринимательства
(малого или среднего)

Адрес (местонахождение) _____

Ф.И.О. руководителя _____

Телефон/факс _____

Руководитель
(заместитель руководителя)

(наименование правообладателя)

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Руководитель
(заместитель руководителя)

(наименование структурного подразделения Росимущества или его территориального органа) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Форма

Раздел 3. Сведения о лицах, обладающих правами на федеральное имущество и сведениями о нем

Подраздел 3.3. Сведения о хозяйственных обществах (за исключением сведений об акционерных обществах) и товариществах

Карта

№ 3.3. _____

Лист _____

ХОЗЯЙСТВЕННОЕ ОБЩЕСТВО
(ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА) ИЛИ ТОВАРИЩЕСТВО

ОГРН _____

Дата государственной регистрации _____

Полное наименование _____

Субъект _____ предпринимательства
(малого или среднего)

Адрес (местонахождение) _____

Ф.И.О. руководителя _____

Телефон/факс _____

ИНН _____ КПП _____

ОКОГУ _____ ОКПО _____ ОКВЭД2 _____
ОКТМО _____ ОКОПФ _____ ОКФС _____

Среднесписочная численность работников _____ за 20__ год
Уставный (складочный) капитал (тыс. рублей) _____ на 01.01. __ г.
Стоимость чистых активов (тыс. рублей) _____ на 01.01. __ г.
Остаточная стоимость основных средств (фондов)
(тыс. рублей) _____ на 01. __. __ г.
Чистая прибыль (тыс. рублей) _____ на 01.01. __ г.
Часть прибыли, подлежащая перечислению в федеральный бюджет (тыс. рублей),
_____ на 01.01. __ г.

Представители Российской Федерации в органах управления _____

Сведения о применении процедур банкротства _____

Карта № 2.2. _____, РНФИ _____; Карта № 3.1. _____, ОГРН _____/

Карта № 2.2. _____, РНФИ _____; Карта № 3.1. _____, ОГРН _____/...

РНФИ объектов учета, вещные права на которые ограничены (обременены) в пользу хозяйственного общества или товарищества, _____, _____/_____, _____/...

Руководитель
(заместитель руководителя)

(наименование правообладателя) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель
(заместитель руководителя)

(наименование структурного подразделения Росимущества или его территориального органа) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Форма

Раздел 3. Сведения о лицах, обладающих правами на федеральное имущество
и сведениями о нем

Подраздел 3.4. Сведения об иных лицах, в пользу которых установлены
ограничения (обременения) вещных прав на объекты учета,
обладающих иными правами на объекты учета или сведениями
о них

Карта

№ 3.4. _____

Лист _____

ИНОЕ ЛИЦО,
В ПОЛЬЗУ КОТОРОГО УСТАНОВЛЕНО ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)
ВЕЩНОГО ПРАВА НА ОБЪЕКТ УЧЕТА, ОБЛАДАЮЩЕЕ ИНЫМИ ПРАВАМИ
НА ОБЪЕКТ УЧЕТА ИЛИ СВЕДЕНИЯМИ О НЕМ

ОГРН _____

ОГРНИП _____

Дата государственной регистрации _____

Полное наименование _____

Субъект _____ предпринимательства
(малого или среднего)

Адрес (местонахождение) _____

Ф.И.О. руководителя _____

Телефон/факс _____

ИНН _____ КПП _____

ОКОГУ _____ ОКПО _____ ОКВЭД2 _____

ОКТМО _____ ОКОПФ _____ ОКФС _____

Сведения о применении процедур банкротства _____

Карта № 3.1. _____, условный номер _____ от "___" _____ г.

РНФИ объектов учета, вещные права на которые ограничены (обременены) в
пользу иного лица или в отношении которых иное лицо обладает иными правами
либо сведениями, _____, _____, _____/

Руководитель
(заместитель руководителя)

(наименование правообладателя)	(дата)	(подпись)	(Ф.И.О.)
Руководитель (заместитель руководителя)			

(наименование структурного подразделения Росимущества или его территориального органа)	(дата)	(подпись)	(Ф.И.О.)
--	--------	-----------	----------

Приложение N 2
к Положению об учете
и о контроле за использованием
федерального имущества

Форма

Подраздел _____

Карта N _____

Лист

ЗАПИСЬ
ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ СВЕДЕНИЙ ОБ ОБЪЕКТЕ УЧЕТА
ИЛИ О ЛИЦЕ, ОБЛАДАЮЩЕМ ПРАВАМИ НА ОБЪЕКТ УЧЕТА
ЛИБО СВЕДЕНИЯМИ О НЕМ

Содержание изменений _____

Документы – основания _____

Особые отметки должностного лица _____

Руководитель
(заместитель руководителя)

(наименование правообладателя)	(дата)	(подпись)	(Ф.И.О.)
--------------------------------	--------	-----------	----------

Руководитель
(заместитель руководителя)

(наименование структурного подразделения Росимущества или его территориального органа)	(дата)	(подпись)	(Ф.И.О.)
--	--------	-----------	----------

Приложение N 3
к Положению об учете
и о контроле за использованием
федерального имущества

Форма

**ЗАПИСЬ О ПРЕКРАЩЕНИИ ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА ИМУЩЕСТВО**

Документы – основания _____

Особые отметки должностного лица _____

Руководитель
(заместитель руководителя)

_____	_____	_____	_____
(наименование правообладателя)	(дата)	(подпись)	(Ф.И.О.)

Руководитель
(заместитель руководителя)

_____	_____	_____	_____
(наименование структурного подразделения Росимущества или его территориального органа)	(дата)	(подпись)	(Ф.И.О.)

Приложение N 4
к Положению об учете
и о контроле за использованием
федерального имущества**ПРАВИЛА
ЗАПОЛНЕНИЯ ФОРМ РЕЕСТРА ФЕДЕРАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
И ЗАПИСЕЙ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ СВЕДЕНИЙ ОБ ОБЪЕКТЕ УЧЕТА
ИЛИ О ЛИЦЕ, ОБЛАДАЮЩЕМ ПРАВАМИ НА ОБЪЕКТ УЧЕТА
ЛИБО СВЕДЕНИЯМИ О НЕМ, И О ПРЕКРАЩЕНИИ ПРАВА
СОБСТВЕННОСТИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА ИМУЩЕСТВО**Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства РФ от 30.05.2016 N 481,
от 25.12.2021 N 2473)**I. Общие положения**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок заполнения **форм** реестра федерального имущества (далее - реестр) и записей об изменениях сведений об объекте учета или о лице, обладающем правами на объект учета либо сведениями о нем, и о прекращении права собственности Российской Федерации на имущество (далее соответственно - запись, формы) правообладателями, Федеральным агентством по управлению государственным имуществом и его территориальными органами.

2. Контроль за соблюдением настоящих Правил правообладателями, зарегистрированными в субъекте Российской Федерации, осуществляет соответствующий территориальный орган Федерального агентства по управлению государственным имуществом.

II. Общие правила заполнения форм

3. Заполнение формы осуществляется на русском языке.

Строки формы не заполняются в случае отсутствия соответствующих сведений об объекте учета, в том числе о лицах, обладающих правами на федеральное имущество и сведениями о нем.

При заполнении строк формы внесенные в них сведения об объекте учета, в том числе о лице, обладающем правами на федеральное имущество и сведениями о нем, должны быть связаны с соответствующими сведениями, содержащимися в документах, подтверждающих внесенные сведения. Копии указанных документов прикрепляются к соответствующим строкам формы.

В случае если объект учета расположен за рубежом, то в строке "Адрес (местоположение)" и в строках, содержащих сведения о стоимости, дополнительно указываются соответственно наименование страны и его стоимость в валюте соответствующей страны (в

круглых скобках).

Сведения об ограничении (обременении) частей объекта учета вносятся по каждой части отдельно. Также отдельно вносятся сведения о земельных участках, в пределах которых находится протяженный объект недвижимости.

В случае если сведения не помещаются на первом листе формы, они вносятся на следующие ее листы, которые в строке "Лист _____" нумеруются соответственно.

В случае если сведения о лицах, указанных в разделе 3 реестра, отнесены к государственной тайне, в соответствующие строки форм этого раздела вносится запись "Закрытые сведения" (за исключением строк, в которые сведения внесены под легендой).

Каждая карта сведений об объекте учета (далее - карта) и запись заверяются усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя (заместителя руководителя) правообладателя и структурного подразделения Федерального агентства по управлению государственным имуществом или его территориального органа. В случае учета имущества, составляющего государственную казну Российской Федерации, каждая карта или запись заверяются только руководителем (заместителем руководителя) структурного подразделения Агентства или его территориального органа.

Копии документов, подтверждающих содержащиеся в картах и записях сведения, заверяются нотариально или созданными документами органами либо организациями. В иных случаях уполномоченное правообладателем лицо проставляет на копиях документов надпись "верно" и заверяет их подписью с указанием своей фамилии и инициалов и даты заверения. Аналогичным образом заверяются копии документов о расположенном за рубежом федеральном имуществе, составленных на государственном (официальном) языке соответствующего государства, переведенных на русский язык и надлежащим образом удостоверенных. Указанные копии направляются в форме электронных образов документов, заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя правообладателя. В случае если указанные документы созданы в форме электронных документов, направляются также их копии, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя правообладателя.

4. При заполнении **форм** используются следующие сокращенные обозначения:

ЕГРПВС - Единый государственный реестр прав на воздушные суда и сделок с ними;

ГРГРВСРФ - Государственный реестр гражданских воздушных судов Российской Федерации;

ГРИРФ - Государственный реестр изобретений Российской Федерации;

ГРНМПТРФ - Государственный реестр наименований мест происхождения товаров Российской Федерации;

ГРПМРФ - Государственный реестр полезных моделей Российской Федерации;

ГРПОРФ - Государственный реестр промышленных образцов Российской Федерации;

ГРТЗРФ - Государственный реестр товарных знаков и знаков обслуживания Российской Федерации;

ГСР - Государственный судовой реестр;

ЕГРОКН - единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

ЕГРП - Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

ЕГРЮЛ - Единый государственный реестр юридических лиц;

ЕГРИП - Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

ИНН - идентификационный номер налогоплательщика;

КПП - код причины постановки на учет;

ОГРН - основной государственный регистрационный номер;

ОГРНИП - основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя;

ОКТМО - Общероссийский **классификатор** территорий муниципальных образований;

ОКВЭД2 - Общероссийский **классификатор** видов экономической деятельности;

ОКОГУ - Общероссийский **классификатор** органов государственной власти и управления;

ОКОПФ - Общероссийский **классификатор** организационно-правовых форм хозяйствующих субъектов;

ОКПО - Общероссийский классификатор предприятий, организаций;

ОКФС - Общероссийский **классификатор** форм собственности;

РВСАОНРФ - Реестр воздушных судов авиации общего назначения Российской Федерации;

РМРС - Российский международный реестр судов;

РНФИ - реестровый номер федерального имущества;

РРТС - Реестр регистрации транспортных средств;

РСС - реестр строящихся судов;

РМС - реестр маломерных судов;

СРХС - Статистический регистр хозяйствующих субъектов.

III. Заполнение форм

5. При заполнении форм:

а) в строки "Карта N 1.1. _____" - "Карта N 1.5. _____", "Карта N 2.1. _____" - "Карта N 2.5. _____" и "Карта N 3.1. _____" - "Карта N 3.4. _____" вносится порядковый номер карты соответственно объекта учета и лица, обладающего правом на федеральное имущество и сведениями о нем, в соответствующем подразделе реестра, формируемый Федеральным агентством по управлению государственным имуществом или его территориальным органом в соответствии с правилами, установленными Федеральным агентством по управлению государственным имуществом. Указанный номер вносится должностным лицом Федерального агентства по управлению государственным имуществом или его территориального органа;

б) в строку "Реестровый номер федерального имущества (РНФИ) _____ от " _____ г." вносятся постоянный или временный реестровый номер федерального имущества, присвоенный объекту учета Федеральным агентством по управлению государственным имуществом или его территориальным органом, и дата его присвоения. Указанные сведения вносятся должностным лицом Агентства или его территориального органа. Если законодательством Российской Федерации или иной страны, на территории которой находится объект учета, не предусмотрены содержащиеся в форме сведения, то соответствующие строки формы не заполняются, а объекту учета может быть присвоен постоянный реестровый номер федерального имущества при соблюдении иных установленных для его присвоения требований. Например, если законодательством иной страны не предусмотрено такое вещное право, как оперативное управление, хозяйственное ведение или постоянное (бессрочное) пользование, то строка "Номер регистрации права _____ от " _____ г." формы (наименование иного вещного права)

соответствующего подраздела раздела 1 реестра не заполняется, а объекту учета может быть присвоен постоянный реестровый номер федерального имущества при соблюдении иных установленных для его присвоения требований;

в) в строку "ОГРН _____" вносится основной государственный регистрационный номер юридического лица в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра юридических лиц или копией иного документа, подтверждающего указанный номер;

г) в строку "ОГРНИП _____" вносится основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копией иного документа, подтверждающего указанный номер.

6. При заполнении форм карт подразделов разделов 1 и 2 реестра:

а) в строку "Наименование" вносится наименование объекта учета, например храм Христа Спасителя, жилой дом N ____, линия электропередачи "Кабельная высокого напряжения (от ТП-1 до ТП-2)", транспортное средство "Автомобиль грузовой" или иное наименование объекта учета согласно выписке из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним или иного реестра, указанного в пункте 4 настоящих Правил, либо инвентаризационной описи, кадастровому (техническому) паспорту или плану, либо иному документу, подтверждающему наименование объекта учета. В случае если объектом учета является исключительное право на результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации (объект интеллектуальной собственности), в эту строку вносятся слова "Исключительное право на", далее вид объекта интеллектуальной собственности (изобретение, полезная модель, товарный знак либо иной вид объекта) и в кавычках его наименование согласно договору, на основании которого возникло указанное право, или иному документу, подтверждающему наименование объекта учета. Если объектом учета является обращенное в собственность Российской Федерации или выморочное имущество либо имеющее иные отличительные признаки имущество, после его наименования вносятся в круглых скобках соответственно слова "(имущество, обращенное в собственность государства)", "(выморочное имущество)" или иные слова согласно соответствующему признаку;

б) в строку "Назначение" вносится основное назначение объекта учета, например нежилое или жилое (для здания и помещения), промышленное или сельскохозяйственное (для сооружения), пассажирское, промысловое или торговое (для морского судна) или иное назначение объекта учета в соответствии с инвентаризационной описью, кадастровым (техническим) паспортом, выпиской из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним или иного реестра либо иным документом, подтверждающим его назначение;

в) в строку "Правообладатель _____ Карта N 3.1. _____, ОГРН _____" вносятся полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму в соответствии с нотариально заверенной копией учредительного документа, порядковый номер карты, указанный в подразделе 3.1, и основной государственный регистрационный номер. В случае если правообладателем является физическое лицо, в эту строку вносятся его фамилия, имя и отчество в соответствии с удостоверяющим личность документом и порядковый номер карты, указанный в подразделе 3.1. Если объектом учета является имущество, составляющее государственную казну Российской Федерации, в эту строку вносятся слова "Российская Федерация" и порядковый номер карты правообладателя, указанный в подразделе 3.1;

г) в строки "Документы – основания возникновения: права собственности Российской Федерации _____; права _____"

(наименование иного вещного права)

_____ " вносятся основные реквизиты правоустанавливающих и (или) правоудостоверяющих документов, на основании которых возникло вещное право. Эти реквизиты включают наименование документа, его серию и номер, дату выдачи и наименование государственного органа (организации), выдавшего документ, например Федеральный закон от "___" _____ г. N _____ "_____", нормативный правовой или иной акт органа государственной власти Российской Федерации от "___" _____ г. N _____ "_____", передаточный акт от "___" _____ г. N _____ "_____", договор купли-продажи от "___" _____ г. N _____ "_____" или свидетельство о государственной регистрации права от "___" _____ г. N _____ и др.;

д) в строки "Инвентарный номер _____" и "Инвентарный номер, литер _____" вносятся инвентарный номер объекта учета в соответствии с инвентаризационной описью и (или) инвентарный номер и через запятую литер объекта недвижимого имущества согласно кадастровому (техническому) паспорту либо иному документу, подтверждающему указанные сведения;

е) в строки "Стоимость (рублей): первоначальная _____, балансовая _____, восстановительная _____, остаточная _____, проектная _____; размер

(наименование иного вида стоимости) средств, выделенных из федерального бюджета _____, освоенных средств федерального бюджета _____" вносятся соответственно первоначальная стоимость имущества, по которой оно поступило в собственность Российской Федерации, оперативное управление или хозяйственное ведение, балансовая, восстановительная, остаточная и (или) иная (кадастровая, рыночная и др.) стоимость имущества согласно копиям договоров и (или) документов бухгалтерского учета (первичных учетных документов, регистров и др.) либо иных документов, подтверждающих указанные стоимости. В случае если объектом учета является здание или сооружение, строительство которых не завершено, то, кроме указанных стоимостей, вносятся проектная стоимость здания или сооружения согласно проектно-сметной документации, размер средств, выделенных из федерального бюджета на их строительство, и размер освоенных при строительстве средств из федерального бюджета согласно копиям документов бухгалтерского учета либо иных документов, подтверждающих указанные стоимости. Первоначальная стоимость имущества, учтенного в реестре, не может быть изменена. В случае если до учета в реестре стоимость имущества, по которой оно поступило в собственность Российской Федерации, оперативное управление или хозяйственное ведение, изменялась в результате реконструкции, модернизации, частичной ликвидации, переоценки или по иным установленным законодательством Российской Федерации основаниям, в строку "Стоимость (рублей): первоначальная _____" вносится стоимость имущества с учетом его последней переоценки;

ж) в строку "Документы - основания ограничения оборота _____" вносятся основные реквизиты федерального закона, в котором указано на ограничение оборота федерального имущества, или федерального закона, установившего порядок, по которому федеральное имущество определяется как ограничено оборотоспособное (имущество может принадлежать лишь определенным участникам оборота или находиться в обороте по специальному разрешению), а также иного правового акта, предусматривающего специальное разрешение на оборот указанного имущества. Если федеральное имущество не ограничено в обороте, то в указанную строку вносится слово "нет", означающее, что правообладатель вправе распоряжаться таким имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации. Указанные реквизиты включают наименование, дату подписания и номер федерального закона и иного правового акта, после которых в круглых скобках указываются при наличии структурные единицы федерального закона и иного правового акта, например Федеральный закон от 21 декабря 2001 г. N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества" (пункт 3 статьи 3) или Федеральный закон от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" (часть 2 статьи 3), а также Положение об осуществлении федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального автономного учреждения, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 10 октября 2007 г. N 662 (подпункт "ж" пункта 3);

з) в строку "Наименование части _____" вносится наименование части объекта учета, например жилая комната, офис, каюта, модуль, часть акций или иное наименование согласно поэтажному плану, инвентаризационной описи, кадастровому (техническому) паспорту, кадастровому плану, выписке из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним или иного реестра либо иному документу, подтверждающему наименование части объекта учета;

и) в строку "Вид ограничения (обременения) _____" вносятся наименование вида ограничения (обременения) вещного права на объект учета или его часть (сервитут, аренда, залог, доверительное управление или иное) и слова "в соответствии с", после чего приводятся наименование и реквизиты документа, на основании которого вещное право на объект учета ограничено (обременено);

к) в строки "Дата возникновения _____" и "Дата прекращения _____" вносятся число, месяц и год внесения в Единый

государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним или иной реестр записи о государственной регистрации соответственно возникновения и прекращения ограничения (обременения) вещного права на объект учета или его часть в соответствии с выпиской из соответствующего реестра либо копией договора купли-продажи;

л) в строку "Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение) _____ Карта N _____, ОГРН _____ или ОГРНИП _____" вносятся полное наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя либо физического лица, в пользу которого зарегистрировано или установлено ограничение (обременение) в соответствии с выпиской из соответствующего реестра либо копией договора. Далее вносятся номер карты указанного лица в соответствующем подразделе раздела 3 реестра и после запятой основной государственный регистрационный номер или основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя согласно выписке из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, если этим лицом является юридическое лицо либо индивидуальный предприниматель;

м) в строку "Документы - основания ограничения (обременения) _____" вносятся основные реквизиты документа (наименование, дата и номер), на основании которого установлено ограничение (обременение) соответствующего вещного права на объект учета или его часть, и штампа регистрационной надписи на нем, если объектом учета или его частью является недвижимое имущество, например договор аренды от "_____" _____ г. N _____, номер регистрационного округа _____ и иные реквизиты штампа регистрационной надписи на нем.

7. При заполнении форм карт раздела 1 реестра:

а) в строку "Кадастровый (условный) номер _____ от "_____" _____ г." вносятся слово "кадастровый" или "условный" и далее кадастровый или условный номер объекта недвижимого имущества и дата присвоения соответствующего номера. Указанные сведения подтверждаются копией документа органа, осуществляющего соответственно ведение государственного кадастра недвижимости (кадастрового плана земельного участка и др.) или государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним (выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним), либо иным документом, подтверждающим кадастровый (условный) номер;

б) в строки "Номер регистрации: права собственности Российской Федерации _____ от "_____" _____ г., права _____ от "_____" _____ г." и "Номер _____

(наименование иного вещного права) регистрации ограничения (обременения) _____ от "_____" _____ г." вносятся соответственно номера регистрации соответствующих вещных прав и ограничения (обременения) и даты их присвоения согласно выпискам из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, Государственного судового реестра, реестра маломерных судов, реестра строящихся судов или копиям свидетельств о государственной регистрации соответствующих вещных прав и документов о сделках;

в) в строку "Адрес (местоположение)" вносится адрес (как правило, почтовый) или иное общепринятое описание местоположения объекта недвижимого имущества в соответствии с кадастровым (техническим) паспортом или иным документом, подтверждающим его адрес или местоположение;

г) в строки "Площадь (кв. м) _____", "Площадь части (кв. м) _____", "Общая площадь (кв. м) _____" и "Протяженность (м) _____" вносятся соответственно площадь объекта недвижимого имущества и его части, общая площадь здания, сооружения, объекта незавершенного строительства, жилого, нежилого помещения по внутреннему обмеру и протяженность объекта недвижимости согласно кадастровому (техническому) паспорту или иному документу, подтверждающему указанные сведения.

8. При заполнении форм карт подразделов 1.1 и 1.2 в строку "Категория земель _____" вносится категория земель, указанная в кадастровом паспорте или ином документе, подтверждающем категорию земель, к которой относится земельный участок.

9. При заполнении форм карт подраздела 1.1:

а) в строку "Вид разрешенного использования _____" вносится вид разрешенного использования земельного участка согласно кадастровому паспорту или иному документу, подтверждающему вид разрешенного использования земельного участка;

б) в строку "Стоимость (рублей) : _____ (кадастровая, рыночная, _____"

первоначальная, иная)

вносится кадастровая, рыночная, первоначальная или иная стоимость земельного участка согласно копиям договоров, кадастрового (технического) паспорта, отчета об оценке и (или) документов бухгалтерского учета (первичных учетных документов, регистров и др.) либо иных документов, подтверждающих соответствующую стоимость. Первоначальной стоимостью земельного участка признается стоимость, по которой он поступил в собственность Российской Федерации, постоянное (бессрочное) пользование или пожизненное наследуемое владение. Первоначальная стоимость земельного участка, учтенного в реестре, не может быть изменена. В случае если до учета в реестре стоимость земельного участка, по которой он поступил в собственность Российской Федерации, постоянное (бессрочное) пользование или

пожизненное наследуемое владение, изменялась в результате переоценки или по иным установленным законодательством Российской Федерации основаниям, в соответствующую строку вносится стоимость земельного участка с учетом его последней переоценки.

10. При заполнении форм карт [подразделов 1.2 и 1.3](#):

а) в строки "Категория историко-культурного значения _____" и "Регистрационный номер объекта культурного наследия _____" вносятся слова "объект культурного наследия федерального значения", "объект культурного наследия регионального значения" или "объект культурного наследия местного (муниципального) значения" и его регистрационный номер в едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации согласно паспорту объекта;

а(1) в строку "Тип _____" вносятся слова "жилое" или "нежилое" согласно инвентаризационной описи, кадастровому (техническому) паспорту, выписке из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним или иного реестра либо иному документу, подтверждающему указанный тип, в случае, если объектом учета является здание или помещение, в противном случае строка не заполняется;
(пп. "а(1)" введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 30.05.2016 N 481)

б) в строку "Условия страхования объекта учета (его части) и гражданской ответственности в договоре аренды _____" вносится слово "предусмотрены" или слова "не предусмотрены" согласно договору аренды;

в) в строки "Договор страхования: объекта учета (его части) _____; гражданской ответственности _____" вносятся основные реквизиты договора страхования (наименование, дата и номер) объекта учета (его части) от риска утраты (гибели), недостачи или повреждения в пользу арендатора и гражданской ответственности арендатора за причинение вреда жизни, здоровью и ущерба имуществу третьих лиц на весь срок действия соответствующего договора согласно копиям договоров или иных документов, подтверждающих указанные реквизиты;

г) в строки "Страховщик: объекта учета (его части) _____, ОГРН _____; гражданской ответственности _____, ОГРН _____" вносятся полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, и основной государственный регистрационный номер страховщика соответственно объекта учета (его части) и гражданской ответственности согласно копиям свидетельств о государственной регистрации или иных документов, подтверждающих указанные сведения;

д) в строки "Иные сведения о договоре страхования: объекта учета (его части) _____; гражданской ответственности _____" вносятся срок действия договора и дата окончания его действия, серия, номер и дата выдачи страхового полиса, страховая сумма (для договора страхования объекта учета) и лимит ответственности (для договора страхования гражданской ответственности) в рублях согласно копиям договоров.

11. При заполнении форм карт [подраздела 1.2](#):

а) в строку "Вид _____
(здание, сооружение, объект незавершенного строительства или единый недвижимый комплекс)" вносится указанный в круглых скобках вид недвижимого имущества объекта учета, в отношении которого

заполняется форма карты [подраздела 1.2](#);

а(1) в строку "Признан аварийным: _____"
(и подлежит сносу, и подлежит реконструкции)

вносятся слова "и подлежит сносу" либо "и подлежит реконструкции" в случае, если объектом учета является многоквартирный жилой дом и он в установленном порядке признан аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, в противном случае строка не заполняется

(пп. "а(1)" введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 30.05.2016 N 481)

а(2) в строку "Документы – основания признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции _____" вносятся основные реквизиты документа, в соответствии с которым многоквартирный дом был признан аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

(пп. "а(2)" введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 30.05.2016 N 481)

а(3) в строку "Признан: _____"
(непригодным для проживания, подлежащим капитальному ремонту, подлежащим реконструкции, подлежащим перепланировке)

вносятся слова "непригодным для проживания", "подлежащим капитальному ремонту", "подлежащим реконструкции", "подлежащим перепланировке" в случае, если объектом учета является жилой дом и он в установленном порядке признан непригодным для проживания, подлежащим капитальному ремонту, реконструкции или перепланировке, в противном случае строка не заполняется;

(пп. "а(3)" введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 30.05.2016 N 481)

а(4) в строку "Документы – основания признания жилого дома непригодным

для проживания или подлежащим капитальному ремонту/реконструкции/перепланировке _____" вносятся основные реквизиты документа, в соответствии с которым жилой дом был признан непригодным для проживания, подлежащим капитальному ремонту, реконструкции или перепланировке; (пп. "а(4)" введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 30.05.2016 N 481)

б) в строку " _____ " (наименования иных параметров с единицами измерения)

вносятся наименования иных параметров сооружения с соответствующими единицами измерения и их значения согласно копиям документов, подтверждающих соответствующие сведения (технической документации и др.);

в) в строки "Этажность _____" и "Подземная этажность _____" вносятся число этажей и количество уровней ниже уровня нулевой отметки в соответствии с техническим паспортом, поэтажным планом или иными документами, подтверждающими указанные сведения об объекте учета. При переменной этажности число этажей вносится через тире;

г) в строку "Дата ввода в эксплуатацию _____" вносится год ввода в эксплуатацию объекта учета согласно акту его ввода в эксплуатацию или иному документу, подтверждающему год ввода в эксплуатацию;

д) в строки "Дата фактического прекращения строительства _____" и "Срок строительства _____" вносятся соответственно число, месяц и год фактического прекращения строительства и количество лет, в течение которых велось строительство объекта незавершенного строительства, согласно соответствующим актам, документам бухгалтерской (финансовой) отчетности или иным документам, подтверждающим указанные сведения;

е) в строку "Степень завершенности строительства (процентов) _____" вносится степень завершенности строительства в процентах согласно документам бухгалтерской (финансовой) отчетности и иным документам, подтверждающим степень завершенности строительства;

ж) в строку "Предложения от " _____ " г. по дальнейшему использованию _____" вносятся предложения о дальнейшем использовании объекта незавершенного строительства (возобновление строительства, передача в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальную собственность, отчуждение из собственности Российской Федерации и др.) с их кратким обоснованием;

з) в строку "Форма собственности _____" вносится форма собственности на соответствующий земельный участок в соответствии с документами, подтверждающими или удостоверяющими форму собственности на указанный участок, в пределах которого находится объект недвижимого имущества;

и) в строку "РНФИ _____" вносится реестровый номер федерального имущества земельного участка, в пределах которого находится объект недвижимого имущества, согласно соответствующей [карте N 1.1](#). Если земельный участок не находится в федеральной собственности или находится в федеральной собственности, но не учтен в реестре, то указанная строка не заполняется.

12. При заполнении форм карт [подраздела 1.3](#):

а) в строку "Этаж (номер на поэтажном плане) _____" вносится номер этажа и в скобках номер помещения на поэтажном плане здания, сооружения в соответствии с техническим паспортом или иным документом, подтверждающим указанные сведения;

а(1) в строку "Признано: _____" (непригодным для проживания, подлежащим капитальному ремонту, подлежащим реконструкции, подлежащим перепланировке)

вносятся слова "непригодным для проживания", "подлежащим капитальному ремонту", "подлежащим реконструкции", "подлежащим перепланировке" в случае, если объектом учета является жилое помещение и оно в установленном порядке признано непригодным для проживания, подлежащим капитальному ремонту, реконструкции или перепланировке, в противном случае строка не заполняется; (пп. "а(1)" введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 30.05.2016 N 481)

а(2) в строку "Документы - основания признания жилого помещения непригодным для проживания или подлежащим капитальному ремонту/реконструкции/перепланировке _____" вносятся основные реквизиты документа, в соответствии с которым жилое помещение было признано непригодным для проживания, подлежащим капитальному ремонту, реконструкции или перепланировке; (пп. "а(2)" введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 30.05.2016 N 481)

б) в строку "Форма собственности здания, сооружения, в состав которого входит объект учета _____" вносится форма собственности здания, сооружения, не находящихся в федеральной собственности, в состав которых входит помещение, в соответствии с документами, подтверждающими или удостоверяющими форму собственности здания, сооружения.

13. При заполнении форм карт [подразделов 1.4 и 1.5](#) в строку "Регистрационный номер _____ от " _____ " г." вносится номер государственной регистрации соответствующего судна или космического объекта и дата его присвоения в соответствии с копиями свидетельств о государственной регистрации судна или космического объекта либо иным документом, подтверждающим указанные номер и дату.

14. При заполнении форм карт [подраздела 1.4](#):

а) в строку "Вид _____" вносится

(воздушное судно, морское судно, судно
внутреннего плавания)

указанный в круглых скобках вид недвижимого имущества объекта учета, в отношении которого заполняется форма карты **подраздела 1.4**;

б) в **строку** "Серийный (заводской) номер _____" вносится серийный (заводской) номер воздушного судна, присвоенный ему изготовителем. Указанный номер подтверждается копией свидетельства о государственной регистрации прав на воздушное судно или выпиской из Единого государственного реестра прав на воздушные суда и сделок с ними либо иным документом, подтверждающим серийный (заводской) номер воздушного судна;

в) в **строку** "Идентификационный номер судна _____" вносится идентификационный номер судна внутреннего плавания или идентификационный номер морского судна, присвоенный Международной морской организацией, в соответствии с выпиской из реестра маломерных судов, Государственного судового реестра, Российского международного реестра судов, реестра строящихся судов или иным документом, подтверждающим указанные сведения;

г) в **строку** "Место (аэродром) базирования _____" вносится адрес аэродрома или иное описание местоположения базирования воздушного судна в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра прав на воздушные суда и сделок с ними, Государственного реестра гражданских воздушных судов Российской Федерации или Реестра воздушных судов авиации общего назначения Российской Федерации либо иным документом, подтверждающим его место базирования;

д) в **строку** "Порт (место) регистрации (приписки) _____" вносятся наименование и адрес порта регистрации или места приписки морского судна либо судна внутреннего плавания в соответствии с выпиской из Государственного судового реестра, реестра маломерных судов, реестра строящихся судов или иным документом, подтверждающим указанные сведения;

е) в **строку** "Место и год постройки _____" вносятся адрес судостроительной организации, порта или места постройки судна внутреннего плавания либо морского судна и год его постройки в соответствии с выпиской из реестра маломерных судов, Государственного судового реестра или иным документом, подтверждающим адрес и год постройки;

ж) в **строку** "Место строительства (для строящихся судов) _____" вносится адрес места строительства судна внутреннего плавания либо морского судна в соответствии с выпиской из реестра строящихся судов или иным документом, подтверждающим указанное сведение.

15. При заполнении форм карт **подраздела 1.5:**

а) в **строку** "Место запуска (космодром) _____" вносится адрес космодрома или иное описание местоположения запуска космического объекта;

б) в **строку** "Дата запуска _____" вносятся число, месяц и год запуска космического объекта;

в) в **строку** "Центр управления полетом _____" вносятся наименование и местоположение центра управления полетом космического объекта;

г) в **строку** "Полигон посадки _____" вносятся точные координаты места посадки космического объекта;

д) в **строку** "Дата посадки _____" вносятся число, месяц и год посадки космического объекта.

16. При заполнении форм карт **подраздела 2.1:**

а) в **строку** "Количество (штук) _____" вносится количество обыкновенных и привилегированных акций, находящихся в собственности Российской Федерации, в соответствии с выпиской из реестра акционеров или иным документом, подтверждающим количество указанных акций;

б) в **строки** "Обыкновенные (штук) _____, _____, ... _____: регистрационные номера выпусков _____, _____, ... _____, номинальная стоимость (рублей) _____" вносятся количество обыкновенных акций и соответственно регистрационные номера их выпусков, а также номинальная стоимость одной акции в соответствии с выпиской из реестра акционеров или иным документом, подтверждающим указанные сведения;

в) в **строки** "Привилегированные (штук) _____, _____, ... _____: регистрационные номера выпусков _____, _____, ... _____, номинальная стоимость (рублей) _____" вносятся количество привилегированных акций и соответственно регистрационные номера их выпусков, а также номинальная стоимость одной акции в соответствии с выпиской из реестра акционеров или иным документом, подтверждающим указанные сведения;

г) в **строку** "Доля в уставном капитале (процентов) _____" вносится доля в уставном капитале в соответствии с учредительным документом акционерного общества, решением о выпуске ценных бумаг, проспектом их эмиссии, отчетом об итогах выпуска ценных бумаг или иным документом, подтверждающим долю в уставном капитале;

д) в **строку** "Выписка из реестра акционеров от "____" _____ г." вносится дата выписки из реестра акционеров;

е) в **строку** "Наличие специального права ("золотой акции") _____" вносится слово "да", если Правительством Российской Федерации принято решение об использовании специального права ("золотой акции") в отношении акционерного общества, подтверждаемое соответствующим распорядительным документом или иным документом, содержащим сведения о наличии специального права ("золотой акции"). Если такое решение не принято или Правительством Российской Федерации принято решение о прекращении действия специального права ("золотой акции"), в указанную строку вносится слово "нет";

ж) в **строку** "Дата начала использования специального права ("золотой акции") _____" вносится дата (число, месяц, год) отчуждения из федеральной собственности 75 процентов акций акционерного общества (эмитента) согласно дате договора купли-продажи от "____" _____ г. N _____ или иного документа, подтверждающего дату начала использования указанного права;

з) в **строку** "Дата прекращения действия специального права ("золотой акции") _____" вносится дата (число, месяц, год) принятия Правительством Российской Федерации решения о прекращении действия специального права ("золотой акции");

и) в строку "Акционерное общество (эмитент) _____ Карта N 3.2. _____, ОГРН _____" вносятся полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму в соответствии с копией учредительного документа или иного документа, подтверждающего полное наименование акционерного общества (эмитента), порядковый номер карты, указанный в [подразделе 3.2](#), и основной государственный регистрационный номер;

к) в строку "Номинальный держатель _____, ОГРН _____" вносятся полное наименование юридического лица (включая его организационно-правовую форму), выступающего в качестве номинального держателя и осуществляющего права, закрепленные ценной бумагой, в случае получения соответствующего полномочия от правообладателя или владельца на основании договора и основной государственный регистрационный номер;

л) в строку "Владелец _____ Карта N 3.4. _____, ОГРН _____" вносятся слова "Российская Федерация в лице" и полное наименование уполномоченного федерального органа исполнительной власти или государственной корпорации в соответствующем падеже согласно выписке из реестра акционеров. Если участником является государственная корпорация, то в указанную строку также вносятся порядковый номер карты государственной корпорации в [подразделе 3.4](#) и ее основной государственный регистрационный номер в Едином государственном реестре юридических лиц.

17. Строки, содержащие сведения об акциях, в отношении которых владелец осуществляет права акционера, заполняются аналогично соответствующим строкам, указанным в [подпунктах "а" - "д" и "к" пункта 16](#) настоящих Правил. Указанные сведения вносятся по каждому владельцу отдельно.

18. При заполнении форм карт [подраздела 2.2](#):

а) в строку "Доля (вклад) в уставном (складочном) капитале (процентов) _____" вносится доля (вклад) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества (товарищества) в соответствии с копией его учредительного документа или иного документа, подтверждающего долю в уставном (складочном) капитале;

б) в строку "Хозяйственное общество (товарищество) _____ Карта N 3.3. _____, ОГРН _____" вносятся полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы в соответствии с копией его учредительного документа или иного документа, подтверждающего полное наименование хозяйственного общества (товарищества), порядковый номер карты в [подразделе 3.3](#) и основной государственный регистрационный номер;

в) в строку "Участник _____ Карта N 3.4. _____, ОГРН _____" вносятся слова "Российская Федерация в лице" и полное наименование уполномоченного федерального органа исполнительной власти или государственной корпорации в соответствующем падеже согласно копии учредительного документа хозяйственного общества или товарищества либо иного документа, подтверждающего полное наименование участника доли (вклада). Если участником является государственная корпорация, то в указанную строку также вносятся порядковый номер карты государственной корпорации в [подразделе 3.4](#) реестра и ее основной государственный регистрационный номер в Едином государственном реестре юридических лиц.

19. При заполнении форм карт [подраздела 2.3](#):

а) в строку "Идентификационный номер (VIN) _____" вносится идентификационный номер транспортного средства в соответствии с выпиской из Реестра регистрации транспортных средств, копией свидетельства о регистрации транспортного средства или иного документа, подтверждающего указанный номер;

б) в строку "Отнесение к категории особо ценного движимого имущества _____" вносится слово "относится" согласно соответствующей субсидии, предоставленной федеральному автономному (бюджетному) учреждению в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, договору купли-продажи, платежному документу о приобретении особо ценного движимого имущества за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества и (или) полученных от приносящей доходы деятельности, документу о закреплении особо ценного движимого имущества и (или) иному документу, подтверждающему отнесение движимого имущества к указанной категории. Строка заполняется только автономным (бюджетным) учреждением. Если движимое имущество не относится к категории особо ценного движимого имущества, то указанная строка не заполняется;

в) в строку "Марка, модель _____" вносятся марка, модель транспортного средства в соответствии с выпиской из Реестра регистрации транспортных средств, копией свидетельства о регистрации или паспорта транспортного средства либо иного движимого имущества согласно документу, подтверждающему марку, модель движимого имущества;

г) в строку "Дата внесения в перечень особо ценного движимого имущества _____" вносятся число, месяц и год включения движимого имущества федерального автономного (бюджетного) учреждения в перечень особо ценного движимого имущества согласно акту об утверждении указанного перечня или о внесении в него изменений, принятому учредителем такого учреждения. Исключение особо ценного движимого имущества из указанного перечня на основании соответствующего акта учредителя влечет исключение сведений из [строк](#) "Отнесение к категории особо ценного движимого имущества _____" и "Дата внесения в перечень особо ценного движимого имущества _____" в установленном порядке. При этом учет движимого имущества первоначальной стоимостью меньше 500 тыс. рублей, право собственности Российской Федерации на которое не прекращается, осуществляется по [карте N 2.5](#) в установленном порядке;

д) в строку "Год выпуска _____" вносится год выпуска транспортного средства в соответствии с выпиской из Реестра регистрации транспортных средств, копией свидетельства о регистрации или паспорта транспортного средства либо иного движимого имущества согласно документу, подтверждающему год выпуска движимого имущества;

е) в строку "Документы – основания возникновения исключительного права на _____" (вид объекта интеллектуальной собственности) _____ (наименование объекта) _____ / _____" вносятся вид объекта интеллектуальной собственности (изобретение, полезная модель, товарный знак либо иной вид объекта), его наименование в кавычках и основные реквизиты нормативного правового акта, договора или иного документа, на основании которого возникло указанное

право, согласно выписке из соответствующего реестра (Государственного реестра изобретений Российской Федерации, Государственного реестра полезных моделей Российской Федерации, Государственного реестра товарных знаков и знаков обслуживания Российской Федерации и др.) или иному документу, подтверждающему указанные реквизиты, а после знака "/" – основные реквизиты документа, подтверждающего государственную регистрацию объекта интеллектуальной собственности (патента, свидетельства), также согласно выписке из соответствующего реестра или иному документу, подтверждающему такие реквизиты. Эти реквизиты включают наименование документа, его серию и номер, дату выдачи и наименование государственного органа (организации), выдавшего документ, например Федеральный закон от "___" _____ г. N _____ "_____", нормативный правовой или иной акт органа государственной власти Российской Федерации от "___" _____ г. N _____ "_____", передаточный акт от "___" _____ г. N _____ "_____", договор купли-продажи от "___" _____ г. N _____ "_____" или документ (свидетельство, патент либо иной документ) о государственной регистрации (исключительного права или объекта интеллектуальной собственности) от "___" _____ г. N _____ и др.) ;

ж) в строку "Категория историко-культурного значения _____" вносятся слова "объект культурного наследия федерального значения", "объект культурного наследия регионального значения" или "объект культурного наследия местного (муниципального) значения";

з) в строку "Регистрационный номер объекта культурного наследия, с которым связан объект движимого имущества _____" вносится регистрационный номер объекта культурного наследия в едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в соответствии с паспортом объекта культурного наследия.

20. При заполнении форм карт подраздела 2.4:

а) в строку "Размер доли ____ (____)" вносится размер доли (в виде правильной простой дроби) в праве общей долевой собственности в соответствии с правоустанавливающим и (или) правоудостоверяющим (на объект недвижимого имущества) документом или иным документом, подтверждающим долю в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества. Если в документе размер доли указан в ином виде, он вносится в круглые скобки в соответствующем виде и переводится в правильную простую дробь, которая вносится в строку перед круглыми скобками;

б) в строку "Документы - основания возникновения _____" вносятся основные реквизиты правоустанавливающих и (или) правоудостоверяющих документов, на основании которых возникла доля в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества, указанные в подпункте "г" пункта 6 настоящих Правил;

в) в строку "Участники: _____, ОГРН _____/_____, ОГРН _____/..." вносятся полное наименование каждого участника общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества в соответствии с копией учредительного или иного документа, подтверждающего наименование участника, и основной государственный регистрационный номер. Если участником является иностранное государство, субъект Российской Федерации или муниципальное образование, в указанную строку вносится только его наименование;

г) карты подразделов 2.4.1 – 2.4.5 и 2.4.6 заполняются по аналогии с картами подразделов 1.1 – 1.5 и 2.3 соответственно. При этом в строки "Карта N 2.4.1." – "Карта N 2.4.5." и "Карта N 2.4.6." вносятся порядковые номера карт на долю в праве общей собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества в подразделе 2.4 и порядковые номера объектов недвижимого и (или) движимого имущества в подразделах 2.4.1 – 2.4.5 и 2.4.6 соответственно. Кроме того, в строки "Номер регистрации: права собственности Российской Федерации _____ от "___" _____ г. ; права _____

(наименование иного вещного права) от "___" _____ г." вносятся номер регистрации права собственности Российской Федерации на долю в праве общей долевой собственности на объект недвижимого имущества и дата его присвоения и номер регистрации иного вещного права на указанную долю и дата его присвоения согласно выпискам из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним или копиям свидетельств о государственной регистрации соответствующего вещного права.

21. При заполнении подраздела 2.5 в строки "Стоимость (рублей): первоначальная _____, балансовая _____, восстановительная _____, остаточная _____ и оборотных активов _____" вносятся соответственно суммы первоначальных, балансовых, восстановительных и остаточных стоимостей поступивших в собственность Российской Федерации и (или) правообладателю на ином вещном праве объектов движимого имущества, первоначальная стоимость каждого из которых меньше 500

тыс. рублей, особо ценного движимого имущества, первоначальная стоимость единицы которого меньше 200 тыс. рублей, и сумма оборотных активов (независимо от их стоимости), учитываемых как единый объект. Указанные стоимости единого объекта ежеквартально подтверждаются справкой, заверенной надлежащим образом главным бухгалтером правообладателя на основе документов бухгалтерского (финансового) учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности или соответствующим должностным лицом Федерального агентства по управлению государственным имуществом либо его территориального органа согласно поступившим к нему документам.

22. При заполнении форм карт **раздела 3** реестра:

а) в **строку** "Дата государственной регистрации _____" вносятся число, месяц и год внесения в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей сведений соответственно о государственной регистрации юридического лица либо индивидуального предпринимателя согласно выписке из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копии иного документа, подтверждающего указанную дату. Если лицом, обладающим правами на объект учета и сведениями о нем, является физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем, эта строка не заполняется;

б) в **строку** "Полное наименование _____" вносится полное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, включающее соответственно его организационно-правовую форму и наименование в соответствии с учредительными документами или запись "ИП" и фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя в соответствии с его регистрационными документами либо иными документами, подтверждающими указанные сведения. В случае если лицом, обладающим правами на объект учета и сведениями о нем, является физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем, в эту строку вносятся его фамилия, имя, отчество, дата рождения, наименование удостоверяющего личность документа и его реквизиты (серия и номер, дата выдачи и наименование государственного органа (организации), выдавшего документ);

в) в **строку** "Субъект _____ предпринимательства" (малого или среднего)

вносится слово "малого" или слово "среднего" в случае соответствия данных, содержащихся в документах бухгалтерского (финансового) учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности юридического лица, критериям отнесения юридического лица к субъектам малого или среднего предпринимательства в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае несоответствия содержащихся в документах данных установленным критериям строка не заполняется;

г) в **строку** "Адрес (место нахождения) _____" вносятся:

для юридического лица - адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица (в случае отсутствия указанного органа юридического лица - иного органа или лица, имеющих право действовать от имени юридического лица в силу закона, иного правового акта или учредительного документа), по которому осуществляется связь с юридическим лицом;

для индивидуального предпринимателя или физического лица - адрес места жительства;

д) в **строку** "ФИО руководителя _____" вносятся фамилия, имя и отчество руководителя юридического лица в соответствии с трудовым договором или иным документом о его назначении;

е) в **строку** "Телефон/факс _____" вносятся номера телефона и факса руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица;

ж) в **строки** "ИНН _____" и "КПП _____" вносятся идентификационный номер налогоплательщика и код причины постановки на учет в соответствии со свидетельством (уведомлением) о постановке на учет в налоговом органе;

з) в **строки** "ОКОГУ __", "ОКПО __", "ОКВЭД2 __", "ОКТМО __", "ОКОПФ __" и "ОКФС __" вносятся соответственно коды Общероссийского классификатора органов государственной власти и управления, Общероссийского классификатора предприятий, организаций, Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, Общероссийского классификатора территорий муниципальных образований, Общероссийского классификатора организационно-правовых форм хозяйствующих субъектов и Общероссийского классификатора форм собственности, установленные юридическим лицам территориальными органами Федеральной службы государственной статистики по общероссийским классификаторам технико-экономической и социальной информации и подтверждаемые информационным письмом о присвоении кодов при учете юридического лица в Статистическом регистре хозяйствующих субъектов;

и) в **строку** "Сведения о применении процедур банкротства _____" вносятся наименование примененной в отношении лица процедуры банкротства и реквизиты соответствующего определения или решения арбитражного суда.

23. При заполнении форм карт **подразделов 3.1 - 3.3**:

а) в **строку** "Среднесписочная численность работников _____ за 20__ год" вносится среднесписочная численность работников за отчетный год, определенная в соответствии с указаниями по заполнению форм федерального статистического наблюдения;

б) в **строку** "Остаточная стоимость основных средств (фондов) (тыс. рублей) _____ на 01.____ г." вносится остаточная стоимость основных средств (фондов) на 1-е число месяца, следующего за отчетным кварталом, в соответствии с бухгалтерским балансом.

24. При заполнении форм карт **подраздела 3.1**:

а) в **строку** "Уставный фонд (тыс. рублей) _____ на 01.01.____ г." вносится величина уставного фонда правообладателя в соответствии с его уставом или иным документом на 1 января текущего года;

б) в **строку** "Стоимость чистых активов (тыс. рублей) _____ на 01.01.____ г." вносится величина стоимости чистых активов на 1

января текущего года согласно документам бухгалтерской (финансовой) отчетности;

в) в **строку** "Финансирование _____, выделяемое из федерального бюджета, в размере _____ (тыс. рублей) на _____ г." вносятся слово "полное" или "частичное" согласно учредительным документам и сумма средств на соответствующий год, выделяемая из федерального бюджета в соответствии с бюджетной росписью или иным документом, подтверждающим указанную сумму;

г) в **строки** "Средства, полученные из федерального бюджета (тыс. рублей), _____ на 01.01.____ г." и "Остаток средств, полученных из федерального бюджета (тыс. рублей), _____ на 01.01.____ г." вносятся сумма средств, полученная из федерального бюджета, и ее остаток на 1 января года, следующего за отчетным годом, согласно соответственно справке о полученном финансировании из федерального бюджета и справке об остатках средств, полученных из федерального бюджета;

д) в **строки** "Дата утверждения: устава _____; Положения _____" вносятся дата утверждения устава правообладателя или положения о нем в соответствии с распорядительным документом федерального органа исполнительной власти или Правительства Российской Федерации;

е) в **строки** "Дата заключения (продления) трудового договора с руководителем _____" и "Срок действия трудового договора (в годах) _____" вносятся соответствующие сведения в соответствии с трудовым договором;

ж) в **строку** "Условный номер _____ от "____" _____ г." вносятся условный номер предприятия как имущественного комплекса и дата его присвоения в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним или иным документом, подтверждающим указанные сведения;

з) в **строку** "РНФИ объектов учета, принадлежащих на соответствующем вещном праве правообладателю _____, _____/____, _____/..." вносятся соответствующие реестровые номера федерального имущества объектов учета, принадлежащих на соответствующем вещном праве правообладателю;

и) в **строку** "РНФИ объектов учета, вещные права на которые ограничены (обременены) в пользу правообладателя _____, _____/____, _____/..." вносятся соответствующие реестровые номера федерального имущества объектов учета, вещные права на которые ограничены (обременены) в пользу правообладателя.

25. При заполнении форм карт **подраздела 3.2:**

а) в **строку** "Уставный капитал (тыс. рублей) _____ на 01.01.____ г." вносятся величина уставного капитала акционерного общества (эмитента) в соответствии с учредительными или иными документами, подтверждающими указанную величину на 1 января текущего года;

б) в **строку** "Стоимость чистых активов (тыс. рублей) _____ на 01.01.____ г." вносятся величина стоимости чистых активов на 1 января текущего года согласно документам бухгалтерской (финансовой) отчетности;

в) в **строку** "Представители Российской Федерации в органах управления акционерного общества (эмитента) _____" построчно вносятся фамилия, имя, отчество и должность каждого представителя Российской Федерации в органах управления акционерного общества (эмитента) в соответствии с выпиской из решения общего собрания общества;

г) в **строки** "Карта N 2.1.____, РНФИ _____; Карта N 3.1.____, ОГРН _____; Карта N 2.1.____, РНФИ _____; Карта N 3.1.____, ОГРН _____/..." вносятся порядковые номера карт в **подразделе 2.1** и соответствующие объектам учета реестровые номера федерального имущества, порядковые номера карт в **подразделе 3.1** и основные государственные регистрационные номера правообладателей, которым принадлежат на соответствующем вещном праве акции эмитента;

д) в **строку** "РНФИ объектов учета, вещные права на которые ограничены (обременены) в пользу акционерного общества (эмитента) _____, _____/____, _____/..." вносятся соответствующие реестровые номера федерального имущества объектов учета, вещные права на которые ограничены (обременены) в пользу акционерного общества.

26. При заполнении форм карт **подраздела 3.3:**

а) в **строку** "Уставный (складочный) капитал (тыс. рублей) _____ на 01.01.____ г." вносятся величина уставного (складочного) капитала хозяйственного общества или товарищества в соответствии с учредительными или иными документами, подтверждающими указанную величину на 1 января текущего года;

б) в **строки** "Стоимость чистых активов (тыс. рублей) _____ на 01.01.____ г." и "Чистая прибыль (тыс. рублей) _____ на 01.01.____ г." вносятся соответствующие сведения на 1 января текущего года согласно документам бухгалтерской (финансовой) отчетности;

в) в **строку** "Часть прибыли, подлежащая перечислению в федеральный бюджет (тыс. рублей), _____ на 01.01.____ г." вносятся размер части прибыли, подлежащей перечислению в федеральный бюджет в соответствии с учредительными или иными документами, на 1 января текущего года;

г) в **строки** "Представители Российской Федерации в органах управления _____" построчно вносятся фамилия, имя, отчество и должность каждого представителя Российской Федерации в органах управления хозяйственного общества или товарищества в соответствии с выпиской из решения участников хозяйственного общества или товарищества;

д) в **строки** "Карта N 2.2.____, РНФИ _____; Карта N 3.1.____, ОГРН _____; Карта N 2.2.____, РНФИ _____; Карта N 3.1.____, ОГРН _____/..." вносятся порядковые номера карт в **подразделе 2.2** и соответствующие объектам учета реестровые номера федерального имущества, порядковые номера карт в **подразделе 3.1** и основные государственные регистрационные номера правообладателей, которым принадлежат на соответствующем вещном праве доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества;

е) в **строку** "РНФИ объектов учета, вещные права на которые ограничены (обременены) в пользу хозяйственного общества или товарищества _____, _____/____, _____/..." вносятся соответствующие реестровые номера федерального имущества объектов учета, вещные права на которые ограничены (обременены) в пользу хозяйственного общества или товарищества.

27. При заполнении форм карт **подраздела 3.4:**

а) в строку "Карта N 3.1.____, условный номер _____ от "___" _____ г." вносятся порядковый номер карты предприятия, на имущественный комплекс которого установлено ограничение (обременение), условный номер предприятия и дата его присвоения согласно выписке из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним или иному документу, подтверждающему указанные сведения;

б) в строку "РНФИ объектов учета, вещные права на которые ограничены (обременены) в пользу иного лица или в отношении которых иное лицо обладает иными правами либо сведениями, _____, _____, _____/" вносятся соответствующие реестровые номера федерального имущества объектов учета, вещные права на которые ограничены (обременены) в пользу иного лица или в отношении которых иное лицо обладает иными правами либо сведениями.

28. При заполнении форм записей, предусмотренных соответственно приложениями N 2 и 3 к Положению об учете и о контроле за использованием федерального имущества, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2007 г. N 447 "О совершенствовании учета и контроле за использованием федерального имущества":
(в ред. Постановления Правительства РФ от 25.12.2021 N 2473)

а) в строки "Подраздел _____" и "Карта N _____" вносятся обозначение подраздела и номер соответствующей карты объекта учета или лица, обладающего правами на объект учета и сведениями о нем, либо обозначение подраздела и номер соответствующей карты объекта учета, право собственности Российской Федерации на который прекращено;

б) в строку "Документы - основания ____" вносятся основные реквизиты документов, подтверждающих запись. Эти реквизиты включают наименование документа, его серию и номер, дату выдачи и наименование государственного органа (организации), выдавшего документ, например Федеральный закон от "___" _____ г. N _____ "_____", нормативный правовой или иной акт органа государственной власти Российской Федерации от "___" _____ г. N _____ "_____", передаточный акт от "___" _____ г. N _____ "_____", договор купли-продажи от "___" _____ г. N _____ "_____" или свидетельство о государственной регистрации права от "___" _____ г. N _____ и др.;

в) в строку "Особые отметки должностного лица _____" вносится информация о принятии Федеральным агентством по управлению государственным имуществом или его территориальным органом, осуществляющим учет, решения об отсутствии оснований для заверения надлежащим образом записи с обоснованием такого решения или иная необходимая информация.

29. При заполнении формы записи об изменениях сведений об объекте учета или о лице, обладающем правами на объект учета либо сведениями о нем, предусмотренной приложением N 2 к Положению об учете и контроле за использованием федерального имущества, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2007 г. N 447 "О совершенствовании учета и контроле за использованием федерального имущества", в строку "Содержание изменений _____" вносятся изменения в сведения об объекте учета, а также о лице, обладающем правами на него и (или) сведениями о нем, в том числе о прекращении его деятельности или существования. Указанная форма заполняется отдельно в отношении изменения сведений об объекте учета и о лице, обладающем правами на него и (или) сведениями о нем, и прикрепляется к соответствующей карте, все сведения в которой подлежат исключению из нее, если указанное лицо прекратило свое существование.
(в ред. Постановления Правительства РФ от 25.12.2021 N 2473)

Если изменение сведений об объекте учета связано с его преобразованием (делением или иным действием), в результате которого образовались новые объекты учета, или образованием на основе его и других объектов учета нового объекта учета, все сведения об объекте учета исключаются из реестра одновременно с учетом в нем новых объектов учета. Соответственно в строку "Содержание изменений _____" вносится описание соответствующих действий с объектом учета, на основании которых все сведения об объекте учета исключаются из реестра (соответствующей карты объекта учета).
