



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Минсельхоз России)**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 27 марта 2014 г.

№ 141-р

Москва

О порядке утверждения и ведения перечней особо ценного движимого имущества, закрепленного учредителем за подведомственными Минсельхозу России федеральными государственными бюджетными учреждениями, или приобретенного данными учреждениями за счет средств, выделенных им учредителем на приобретение такого имущества

В целях совершенствования учета особо ценного движимого имущества, закрепленного учредителем за подведомственными Минсельхозу России федеральными государственными бюджетными учреждениями, или приобретенного данными учреждениями за счет средств, выделенных им учредителем на приобретение такого имущества, и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 538 «О порядке отнесения имущества автономного или бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4237):

1. Утвердить Порядок утверждения и ведения перечней особо ценного движимого имущества, закрепленного учредителем за подведомственными Минсельхозу России федеральными государственными бюджетными учреждениями, или приобретенного данными учреждениями за счет средств, выделенных им учредителем на приобретение такого имущества, согласно приложению к настоящему распоряжению (далее – Порядок).

2. Руководителям федеральных государственных бюджетных учреждений, подведомственных Минсельхозу России, обеспечить соблюдение Порядка.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Министр

Н.В. Федоров

Приложение к распоряжению
Минсельхоза России

от 27 марта 2014г № 141-р

П О Р Я Д О К

утверждения и ведения перечней особо ценного движимого имущества, закрепленного учредителем за подведомственными Минсельхозу России федеральными государственными бюджетными учреждениями, или приобретенного данными учреждениями за счет средств, выделенных им учредителем на приобретение такого имущества

1. Настоящий Порядок утверждения и ведения перечней особо ценного движимого имущества, закрепленного учредителем за подведомственными Минсельхозу России федеральными государственными бюджетными учреждениями, или приобретенного данными учреждениями за счет средств, выделенных им учредителем на приобретение такого имущества (далее – Порядок), разработан в целях совершенствования учета особо ценного движимого имущества федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Минсельхоза России (далее – Учреждение).

2. Отнесение движимого имущества к категории особо ценного движимого имущества, закрепленного учредителем за Учреждениями, или приобретенного Учреждениями за счет средств, выделенных им учредителем на приобретение такого имущества, производится Учреждениями в соответствии с приказом Минсельхоза России от 7 декабря 2010 г. № 427 «Об определении видов особо ценного движимого имущества, в отношении подведомственных Минсельхозу России федеральных бюджетных учреждений» (зарегистрирован Минюстом России 31 декабря 2010 г., регистрационный номер 19482).

3. Перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного учредителем за подведомственными Минсельхозу России федеральными государственными бюджетными учреждениями, или приобретенного данными учреждениями за счет средств, выделенных им учредителем на приобретение такого имущества (далее – Перечень), внесение изменений в Перечень утверждается соответствующим распоряжением Минсельхоза России.

4. Ведение Перечней осуществляется Учреждениями на основании сведений бухгалтерского учета. В Перечень включаются сведения о полном наименовании объекта, отнесенного к особо ценному движимому имуществу, его балансовой стоимости, об инвентарном (учетном) номере (при его наличии), а также иные сведения по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5. Для утверждения Перечня Учреждения представляют в Минсельхоз России обращения, подписанные руководителем Учреждения (лицом,

исполняющим его обязанности), и проект Перечня согласно приложению к настоящему Порядку на бумажном и электронном носителе (в формате Excel).

Указанное обращение рассматривается в установленном порядке департаментом, осуществляющим координацию деятельности Учреждения (далее – отраслевой департамент), совместно с Департаментом земельной политики, имущественных отношений и госсобственности (далее – Депземполитика), а также Департаментом правового обеспечения (далее – Депправо) в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты его регистрации в Минсельхозе России.

По результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, отраслевой департамент совместно с Депземполитикой и Депправом осуществляет подготовку проекта распоряжения Минсельхоза России об утверждении Перечня и представляет его на подпись заместителю Министра, осуществляющему координацию и контроль деятельности отраслевого департамента, по согласованию с заместителем Министра, осуществляющим координацию и контроль деятельности Депземполитики.

6. Основанием для внесения изменений в Перечень является:

выбытие объекта движимого имущества из пользования Учреждений;

приобретение Учреждениями объекта особо ценного движимого имущества;

изменение сведений о включенных ранее в Перечень объектах особо ценного движимого имущества.

Внесение изменений в Перечень осуществляется путем его утверждения в новой редакции.

7. Для внесения изменений в Перечень Учреждения ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в Минсельхоз России обращения, подписанные руководителем Учреждения (лицом, исполняющим его обязанности), и проект Перечня согласно приложению к настоящему Порядку на бумажном и электронном носителе (в формате Excel).

7.1. В обращении, указанном в пункте 7 настоящего Порядка, должна содержаться информация об объектах особо ценного движимого имущества, подлежащих включению в Перечень (исключению из него), либо сведения о которых подлежат актуализации в Перечне, с приложением копий документов, являющихся основанием для таких изменений.

7.2. Указанное в пункте 7 настоящего Порядка обращение рассматривается в установленном порядке отраслевым департаментом, совместно с Депземполитикой, а также Депправом в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты его регистрации в Минсельхозе России.

По результатам рассмотрения обращения, указанного в пункте 7 настоящего Порядка, отраслевой департамент совместно с Депземполитикой и Депправом осуществляет подготовку проекта распоряжения Минсельхоза России о внесении изменений в Перечень и представляет его на подпись заместителю Министра, осуществляющему координацию и контроль деятельности отраслевого департамента, по согласованию с заместителем

Министра, осуществляющим координацию и контроль деятельности Депземполитики.

8. Отраслевые департаменты в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня издания Минсельхозом России распоряжения об утверждении или внесении изменений в Перечень направляют его копию в электронном виде (приложения к распоряжениям в формате Excel) в Депземполитику в целях актуализации сведений федеральной государственной информационной системы «Автоматизированная информационная система «Реестр федеральной собственности АПК» и размещения на официальном сайте Минсельхоза России в сети Интернет.

9. Актуализация сведений федеральной государственной информационной системы «Автоматизированная информационная система «Реестр федеральной собственности АПК» обеспечивается Депземполитикой в 10 (десятидневный) срок.



Приложение к Порядку утверждения и ведения перечней особо ценного движимого имущества, закрепленного учредителем за подведомственными Минсельхозу России федеральными государственными бюджетными учреждениями, или приобретенного данными учреждениями за счет средств, выделенных им учредителем на приобретение такого имущества, утвержденному распоряжением Минсельхоза России

от 27 марта 2014г. № 141-р

Перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного учредителем за подведомственным Минсельхозу России _____,
(указывается полное наименование федерального государственного бюджетного учреждения)

координацию деятельности которого осуществляет _____,
(указывается наименование департамента)

или приобретенного данным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества

№ п/п	Наименование объекта	Кол-во	Инвентарный номер объекта	Номер объекта в автоматизированной информационной системе «Реестр федеральной собственности АПК»	Год выпуска объекта	Балансовая стоимость (тыс.руб.)	Примечания
Итого:							

